

Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь

Витебская ордена «Знак Почета» государственная
академия ветеринарной медицины

В. Н. Подрез, Ю. В. Шамич, Т. А. Шаура

СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ ПРОДУКТОВ ЖИВОТНОВОДСТВА. ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ

Учебно-методическое пособие для студентов биотехнологического
факультета по специальности 1 – 74 03 04 «Ветеринарная санитария
и экспертиза» и слушателей ФПКиПК

Витебск
ВГАВМ
2018

УДК 006
ББК 36ц
П44

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом
УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная
академия ветеринарной медицины»
от 26.06.2018 г. (протокол № 3)

Авторы:

кандидат сельскохозяйственных наук, доцент *В. Н. Подрез*, кандидат
с.-х. наук, доцент *Ю. В. Шамич*, ассистент *Т. А. Шаура*

Рецензенты:

доктор ветеринарных наук, профессор *М. П. Бабина*; инженер
по стандартизации и сертификации УП «ФИАТОС» *С. А. Зябко*

Подрез, В. Н.

Стандартизация и сертификация продуктов животноводства. Оценка
П44 соответствия : учеб. - метод. пособие для студентов биотехнологического
факультета по специальности 1 – 74 03 04 «Ветеринарная санитария и
экспертиза» и слушателей ФПКиПК / В. Н. Подрез, Ю. В. Шамич,
Т. А. Шаура. – Витебск : ВГАВМ, 2018. – 84 с.

Учебно-методическое пособие содержит основные правила подтвер-
ждения соответствия Национальной системы подтверждения соответствия
Республики Беларусь, в том числе формы подтверждения соответствия,
действующие в рамках Республики Беларусь и иные формы оценки (под-
тверждения) соответствия, которые установлены в ТР ТС (ТР ЕАЭС), по-
рядок оформления сертификата соответствия и декларации о соответствии,
а также порядок применения знаков соответствия Системы.

УДК 006
ББК 36ц

©УО «Витебская ордена «Знак Почета»
государственная академия ветеринарной
медицины», 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Законодательство и основные понятия в области оценки соответствия..	5
1.1. Основные понятия в области оценки соответствия.....	5
1.2. Законодательство Республики Беларусь в области оценки соответствия.....	9
1.3. Подходы к оценке соответствия в рамках Таможенного союза и других государственных интеграционных образований.....	15
1.3.1. Формы оценки соответствия.....	15
1.3.1.1. Декларирование соответствия пищевой продукции.....	16
1.3.1.2. Государственная регистрация пищевой продукции.....	17
1.3.1.3. Государственная регистрация производственных объектов.....	20
1.3.1.4. Ветеринарно-санитарная экспертиза.....	21
1.3.1.5. Государственный контроль (надзор).....	22
2. Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь.....	23
2.1. Структура и правила функционирования Системы.....	23
2.2. Сертификация продукции.....	27
2.2.1. Действия в отношении выданных сертификатов соответствия. Приостановления либо отмена действия сертификата соответствия.....	33
2.2.2. Действия, выполняемые на основании заявления заявителя.....	37
2.3. Сертификация систем управления (менеджмента).....	40
2.4. Знаки соответствия.....	48
2.4.1. Виды и описание знаков соответствия Системы.....	48
2.4.2. Порядок применения знаков соответствия Системы.....	49
3. Аккредитация.....	51
Список литературы.....	54
Приложения.....	55
Вопросы для самоконтроля.....	83

ВВЕДЕНИЕ

На сегодняшний день часть продукции, прежде чем попасть на рынок, должна пройти процедуру оценки соответствия установленным требованиям безопасности. Быстрое развитие технологий, интеграция экономических и производственных систем и развитие международной торговли обуславливают необходимость объединения процессов и систем оценки соответствия на различных уровнях. Использование единых требований во всем мире способствует большей согласованности процедур оценки соответствия и упрощению процессов торговли. Поэтому организации различных форм собственности, государства и интеграционные образования заинтересованы в совместной разработке стандартов в области оценки соответствия, обмене информацией и обеспечении доверия к своей системе оценки соответствия с целью расширения знаний и признания других систем и подходов.

Отношения в области оценки соответствия и аккредитации регулируются Законом Республики Беларусь № 437-З «Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия» и иными актами законодательства Республики Беларусь, международно-правовыми актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также международными договорами Республики Беларусь.

Учебно-методическое пособие подготовлено для студентов биотехнологического факультета по специальности 1 – 74 03 04 «Ветеринарная санитария и экспертиза» по дисциплине «Стандартизация и сертификация продуктов животноводства» и для слушателей ФПКиПК.

Учебно-методическое пособие направлено на изучение студентами правовых основ и основных принципов оценки (подтверждения) соответствия, основных форм подтверждения соответствия, принятых в Республике Беларусь, государственного регулирования и управления в области оценки соответствия и гармонизации деятельности в данной области с другими странами.

Настоящее учебно-методическое пособие базируется на действующих в Республике Беларусь нормативных правовых актах (НПА) и технических нормативных правовых актах (ТНПА), в том числе гармонизированных с международными стандартами.

1. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ В ОБЛАСТИ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ

1.1. Основные понятия в области оценки соответствия

Аккредитация – официальное признание органом по аккредитации компетентности юридического лица Республики Беларусь либо иностранного юридического лица в выполнении работ по оценке соответствия в определенной области аккредитации.

Аккредитованная испытательная лаборатория (центр) – юридическое лицо Республики Беларусь либо иностранное юридическое лицо, аккредитованные для проведения испытаний в определенной области аккредитации.

Аттестат аккредитации Национальной системы аккредитации Республики Беларусь (далее – аттестат аккредитации) – документ, удостоверяющий компетентность аккредитованного субъекта в выполнении работ по оценке соответствия в определенной области аккредитации.

Доказательственные материалы – документы, содержащие сведения о результатах испытаний, исследований и (или) измерений, а также документы об оценке соответствия и (или) иные документы, доказывающие соответствие объекта оценки соответствия техническим требованиям, и (или) документы, подтверждающие в необходимых случаях правовой статус и (или) право изготовителя или уполномоченного изготовителем лица либо продавца (поставщика) принимать декларацию.

Декларация о соответствии – документ, в котором изготовитель или уполномоченное изготовителем лицо либо продавец (поставщик) удостоверяют соответствие продукции техническим требованиям, содержащимся в технических регламентах Республики Беларусь либо нормативных правовых актах Президента Республики Беларусь или Совета Министров Республики Беларусь, предусматривающих введение обязательного подтверждения соответствия в связи с необходимостью принятия оперативных мер государственного регулирования.

Декларирование соответствия – форма оценки соответствия, проводимая изготовителем или уполномоченным изготовителем лицом либо продавцом (поставщиком), которая носит обязательный характер и результатом которой является документальное удостоверение соответствия продукции техническим требованиям.

Заявитель на проведение аккредитации – юридическое лицо Республики Беларусь либо иностранное юридическое лицо, обратившиеся с заявкой на аккредитацию.

Испытание – процедура в рамках подтверждения соответствия либо самостоятельная форма оценки соответствия, проводимые испытательной лабораторией (центром), результатом которых является определение по установленной методике одной или нескольких количественных и (или) качественных характеристик свойств образца продукции, иного объекта оценки соответствия.

Испытательная лаборатория (центр) – юридическое лицо Республики Беларусь, индивидуальный предприниматель либо иностранное юридическое лицо, проводящие испытания.

Область аккредитации – область (сфера) в рамках оценки соответствия, на осуществление деятельности в которой подтверждается или подтверждена компетентность заявителя на проведение аккредитации либо аккредитованного субъекта.

Подтверждение соответствия – обязательная сертификация и декларирование соответствия (обязательное подтверждение соответствия), а также добровольная сертификация (добровольное подтверждение соответствия).

Орган по аккредитации – государственная организация, определенная Государственным комитетом по стандартизации Республики Беларусь и подчиненная ему, проводящая аккредитацию.

Орган по оценке соответствия – орган по сертификации либо испытательная лаборатория (центр).

Орган по регистрации деклараций – орган по сертификации с соответствующей областью аккредитации, а также государственная организация, уполномоченная Советом Министров Республики Беларусь на регистрацию деклараций о соответствии.

Орган по сертификации – юридическое лицо Республики Беларусь либо иностранное юридическое лицо, аккредитованные для выполнения работ по сертификации и регистрации деклараций в определенной области аккредитации.

Протокол испытаний, паспорт, отчет или иной документ об испытаниях (далее – протокол испытаний) – документ, содержащий сведения об испытаниях, в том числе об образце продукции, иного объекта оценки соответствия, примененных методиках, средствах и условиях испытаний, их результатах (заключение об их результатах), иные необходимые сведения.

Реестр Национальной системы аккредитации Республики Беларусь – совокупность данных о выданных аттестатах аккредитации, внесении в них изменений и (или) дополнений, приостановлении, возобновлении, отмене их действия.

Реестр Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь – совокупность данных о выданных сертификатах соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь (далее – сертификат соответствия), сертификатах компетентности Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь (далее – сертификат компетентности), внесении в них изменений и (или) дополнений, приостановлении, возобновлении, отмене, прекращении их действия, а также о зарегистрированных декларациях о соответствии, прекращении действия их регистрации.

Сертификат соответствия – документ, удостоверяющий соответствие объекта оценки соответствия, за исключением компетентности персонала в вы-

полнении определенных работ, оказании определенных услуг, техническим требованиям.

Сертификат компетентности – документ, удостоверяющий соответствие компетентности персонала в выполнении определенных работ, оказании определенных услуг техническим требованиям.

Сертификация – форма оценки соответствия, проводимая органом по сертификации, которая может носить обязательный (обязательная сертификация) либо добровольный (добровольная сертификация) характер и результатом которой является документальное удостоверение соответствия объекта оценки соответствия техническим требованиям.

Схема подтверждения соответствия – совокупность и последовательность процедур подтверждения соответствия.

Периодическая оценка сертифицированного объекта – процедура в рамках сертификации, включающая в себя периодические мероприятия по определению способности соблюдения владельцем сертификата технических требований, установленных в отношении сертифицированного объекта оценки соответствия, которая проводится органом по сертификации на договорной основе в целях обеспечения поддержания владельцем сертификата документально удостоверенного соответствия такого объекта указанным техническим требованиям на протяжении всего срока действия сертификата.

Партия продукции – совокупность единиц продукции одного наименования и обозначения, произведенная в течение определенного интервала времени в одних и тех же условиях и сопровождаемая одним товаросопроводительным документом.

Продукция единичного производства – продукция, выпускаемая в единичных экземплярах или периодически отдельными единицами.

Продукция серийного производства – продукция, изготавливаемая по одной и той же технической документации с использованием единого технологического процесса и выпускаемая в виде последовательного ряда единиц или периодически повторяющихся партий.

Заявитель на сертификацию продукции – юридическое лицо РБ, иностранное или международное юридическое лицо (организация, не являющаяся юридическим лицом), ИП, зарегистрированный в РБ, иностранный гражданин или лицо без гражданства, обратившиеся с заявкой на проведение работ по сертификации продукции.

Идентификация продукции – процедура, посредством которой устанавливают тождественность характеристик сертифицируемой (сертифицированной) продукции признакам, установленным для данного вида (типа) продукции в ТНПА в области ТНиС, технической документации, информации о продукции.

Анализ состояния производства – мероприятие, осуществляемое аккредитованным органом по сертификации продукции с целью установления способности заявителя на сертификацию продукции стабильно выпускать продукцию, соответствующую требованиям, подтверждаемым (подтвержденным) при сертификации.

Аудит – систематический, независимый и документированный процесс получения объективных свидетельств и объективного их оценивания для определения степени выполнения критериев аудита.

Корректирующее мероприятие – действие, предпринятое для устранения причины несоответствия и предупреждения повторного его возникновения.

Несоответствие – невыполнение требования.

Наблюдения – результаты оценивания собранных свидетельств оценки (аудита) относительно критериев оценки (аудита), которые могут указывать на соответствие или несоответствие (если в качестве критериев оценки (аудита) выбирают технические требования, – на соблюдение или несоблюдение технических требований).

Свидетельство оценки (аудита) – записи, формулировки фактов или другая информация, которые относятся к критериям оценки (аудита) и которые являются верифицируемыми.

Система управления (менеджмента) – набор взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации для установления структуры организации, роли и обязанности, планирования, функционирования, политик, практик, правил, убеждений, целей и процессов для достижения этих целей.

Оценка системы управления – мероприятие, осуществляемое аккредитованным органом по сертификации продукции с целью установления способности сертифицированной системы управления качеством или системы управления безопасностью продукции (далее – системы управления) заявителя на сертификацию продукции обеспечивать стабильный выпуск продукции, соответствующей требованиям, подтверждаемым при сертификации.

Совет по сертификации органа по сертификации – коллегиальный орган органа по сертификации, созданный с целью координации деятельности органа по сертификации, а также для рассмотрения вопросов по сертификации объектов оценки соответствия и принятия решения по результатам проведенных работ по сертификации.

Эксперт-аудитор – физическое лицо, соответствующее требованиям к профессиональной компетентности, определенным Государственным комитетом по стандартизации Республики Беларусь, удостоверившее соответствие этим требованиям в порядке, установленном актами законодательства Республики Беларусь, и назначенное для выполнения работ по сертификации и регистрации деклараций органом по сертификации.

Эксперт по аккредитации – физическое лицо, аттестованное органом по аккредитации в порядке, установленном актами законодательства Республики Беларусь, назначенное для выполнения работ по аккредитации органом по аккредитации и включенное им в реестр экспертов по аккредитации.

1.2. Законодательство Республики Беларусь в области оценки соответствия

Закон Республики Беларусь «Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия» направлен на совершенствование механизма оценки соответствия в области подтверждения соответствия и аккредитации с учетом международных принципов и требований Соглашения по техническим барьерам в торговле Всемирной торговой организации (ВТО).

Оценка соответствия – прямое или косвенное определение соблюдения технических требований, предъявляемых к объекту оценки соответствия.

Целями оценки соответствия являются:

- обеспечение защиты жизни, здоровья и наследственности человека, имущества и охраны окружающей среды;
- предупреждение действий, вводящих в заблуждение потребителей продукции, работ и услуг относительно их назначения, качества и безопасности;
- повышение конкурентоспособности продукции, работ и услуг;
- устранение технических барьеров в торговле;
- обеспечение энергоэффективности и рационального использования ресурсов (ресурсосбережения);
- обеспечение научно-технологической, информационной и военной безопасности.

Принципами оценки соответствия являются:

- гармонизация с международными и межгосударственными (региональными) подходами в области оценки соответствия;
- обеспечение идентичности процедур оценки соответствия отечественных и иностранных объектов оценки соответствия;
- открытость, доступность и возмездность процедур оценки соответствия.

Формы оценки соответствия

Оценка соответствия проводится в **формах:**

- сертификации;
- декларирования соответствия;
- испытаний, если испытания являются самостоятельной формой оценки соответствия согласно техническим регламентам Евразийского экономического союза или иному праву Евразийского экономического союза.

Могут применяться иные формы оценки соответствия техническим требованиям технических регламентов Евразийского экономического союза, установленных соответствующими техническими регламентами ЕАЭС. Процедуры проведения иных форм оценки соответствия и органы, уполномоченные на их проведение, определяются техническими регламентами ЕАЭС, иным правом ЕАЭС, законодательством Республики Беларусь.

Объектами оценки соответствия являются:

- продукция;

- процессы разработки, проектирования, изысканий, производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации (использования), хранения, перевозки (транспортирования), реализации и утилизации продукции;
- выполнение работ;
- оказание услуг;
- системы управления (менеджмента);
- компетентность персонала в выполнении определенных работ, оказании определенных услуг и иные объекты.

Субъектами оценки соответствия являются:

1. Президент Республики Беларусь и государственные органы, осуществляющие государственное регулирование в области оценки соответствия.
2. Совет по подтверждению соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь.
3. Органы по оценке соответствия.
4. Органы по регистрации деклараций.
5. Организация, уполномоченная на ведение реестра Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь.
6. Организация, уполномоченная на ведение единых реестров документов об оценке соответствия.
7. Заявители на проведение сертификации.
8. Владельцы сертификатов.
9. Лица, принимающие декларации.
10. Заявители на проведение испытаний.
11. Изготовители, уполномоченные изготовителями лица, продавцы (поставщики).
12. Эксперты-аудиторы.
13. Технические эксперты по сертификации.

Субъектами оценки соответствия могут являться иные субъекты, которые в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь или международными договорами Республики Беларусь наделены правами и обязанностями (полномочиями) в области оценки соответствия и участвуют в отношениях в области оценки соответствия.

К документам об оценке соответствия относятся:

1. Сертификат соответствия.
2. Сертификат компетентности.
3. Декларация о соответствии.
4. Сертификат соответствия техническим регламентам Евразийского экономического союза.
5. Декларация о соответствии техническим регламентам Евразийского экономического союза.
6. Сертификат соответствия по единой форме (приложение 8).
7. Декларация о соответствии по единой форме (приложение 9).
8. Протокол испытаний, если испытание является самостоятельной формой оценки соответствия.

Подтверждение соответствия

Целями подтверждения соответствия являются:

- 1) документальное удостоверение соответствия объектов оценки соответствия техническим требованиям;
- 2) иные, аналогичные целям оценки соответствия (страница 10).

Принципами подтверждения соответствия являются:

1) независимость органов по сертификации и органов по регистрации деклараций от заявителей на проведение сертификации, владельцев сертификатов, лиц, принимающих декларации, изготовителей, уполномоченных изготовителями лиц, продавцов (поставщиков);

2) недопустимость совмещения деятельности по выполнению работ по сертификации и (или) регистрации деклараций с предпринимательской деятельностью по производству и (или) реализации продукции, выполнению работ, оказанию услуг, если выполнение работ по сертификации и (или) регистрации деклараций в отношении таких объектов оценки соответствия входит в область аккредитации этого органа по сертификации или компетенцию органа по регистрации деклараций;

3) защита имущественных интересов заявителей на проведение сертификации, владельцев сертификатов, лиц, принимающих декларации, в том числе путем обеспечения конфиденциальности сведений, полученных в процессе прохождения процедур сертификации, а также при регистрации деклараций;

4) и иные, аналогичные принципам оценки соответствия (страница 10).

Обязательное подтверждение соответствия проводится в форме обязательной сертификации или декларирования соответствия.

Обязательному подтверждению соответствия подлежат объекты оценки соответствия при наличии одного из следующих оснований:

1) в отношении объектов технического нормирования установлены технические требования технического регламента РБ или технического регламента ЕАЭС и данными документами предусмотрено обязательное подтверждение соответствия этих объектов оценки соответствия с указанием формы подтверждения соответствия;

2) в отношении объекта оценки соответствия введено обязательное подтверждение соответствия в связи с необходимостью принятия оперативных мер государственного регулирования.

Обязательное подтверждение соответствия проводится на предмет соответствия объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, техническим требованиям технических регламентов Республики Беларусь или технических регламентов Евразийского экономического союза либо техническим требованиям, содержащимся в нормативных правовых актах Президента Республики Беларусь или Совета Министров Республики Беларусь, предусматривающих введение обязательного подтверждения соответствия в связи с необходимостью принятия оперативных мер государственного регулирования.

Если продукция, подлежащая обязательному подтверждению соответствия требованиям законодательно-регламентирующих актов Республики Беларусь, включена также в единый перечень продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе, то такая продукция может по усмотрению заявителя, в период до вступления в силу технического регламента Евразийского экономического союза на эту продукцию, пройти подтверждение соответствия на предмет соответствия техническим требованиям, содержащимся в актах (документах), указанных в этом едином перечне. В этом случае продукция выпускается в обращение с соблюдением условий, предусмотренных Договором о Евразийском экономическом союзе.

Запрещается выпуск продукции в обращение, выполнение работ, оказание услуг и функционирование (эксплуатация, использование) иных объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, на территории Республики Беларусь без прохождения процедур подтверждения соответствия, наличия действующих документов об оценке соответствия и действующей регистрации деклараций.

Порядок подтверждения наличия документов об оценке соответствия и регистрации деклараций при обращении продукции, выполнении работ, оказании услуг и функционировании (эксплуатации, использовании) иных объектов оценки соответствия устанавливается актами законодательства Республики Беларусь и правом Евразийского экономического союза.

Добровольное подтверждение соответствия проводится в форме добровольной сертификации.

Добровольное подтверждение соответствия может проводиться в отношении любых объектов оценки соответствия на предмет соответствия этих объектов техническим требованиям технических кодексов установившейся практики, государственных стандартов Республики Беларусь, технических условий, международных стандартов, межгосударственных и других региональных стандартов, иных документов в области технического нормирования и стандартизации, не являющихся техническими нормативными правовыми актами Республики Беларусь, гражданско-правовых договоров, в том числе внешнеторговых.

Добровольное подтверждение соответствия проводится органом по сертификации по инициативе заявителя на проведение сертификации.

При добровольном подтверждении соответствия заявитель на проведение сертификации самостоятельно выбирает технические требования и номенклатуру показателей, контролируемых при добровольном подтверждении соответствия. В номенклатуру этих показателей в обязательном порядке включаются показатели безопасности, если они установлены техническими нормативными правовыми актами в области технического нормирования и стандартизации.

Проведение декларирования соответствия. Регистрация деклараций

Декларирование соответствия проводится изготовителем или уполномоченным изготовителем лицом либо продавцом (поставщиком) путем принятия декларации на основании доказательственных материалов. Требования к соста-

ву доказательственных материалов устанавливаются техническим регламентом Республики Беларусь или техническим регламентом Евразийского экономического союза. Если технические регламенты Республики Беларусь или технические регламенты Евразийского экономического союза отсутствуют либо если состав доказательственных материалов ими не определен, – правилами подтверждения соответствия.

Конкретный круг лиц, принимающих декларации о соответствии техническим регламентам ЕАЭС, устанавливается техническими регламентами Евразийского экономического союза. Лицо, принимающее декларацию, несет ответственность за наличие у него права на ее принятие, полноту и достоверность содержащихся в ней сведений, а также основанность декларации на необходимых доказательственных материалах.

Схемы подтверждения соответствия, применяемые при декларировании соответствия, устанавливаются соответствующим техническим регламентом Республики Беларусь, техническим регламентом Евразийского экономического союза и иным правом Евразийского экономического союза, а в случаях их отсутствия либо если схемы подтверждения соответствия не установлены – правилами подтверждения соответствия.

Декларация подлежит регистрации на основании заявления лица, принимающего декларацию, с приложением документов (сведений), исчерпывающий перечень которых устанавливается Советом Министров РБ, в органах по регистрации деклараций. Форма заявления о регистрации декларации устанавливается правилами подтверждения соответствия.

Орган по регистрации деклараций отказывает в *принятии заявления* на регистрацию декларации о соответствии или декларации о соответствии по единой форме в случае:

- 1) обращения за регистрацией в орган по сертификации, область аккредитации которого не распространяется на указанную продукцию;
- 2) непредставления всех необходимых для регистрации декларации документов (сведений).

Орган по регистрации деклараций отказывает в *регистрации декларации о соответствии* или декларации о соответствии по единой форме при:

- 1) несоблюдении требований по оформлению декларации;
- 2) если для данного объекта оценки соответствия не предусмотрено проведение подтверждения соответствия в форме декларирования соответствия;
- 3) несоответствии лица, принимающего декларацию о соответствии, требованиям, к нему относящимся, либо если данное лицо не входит в круг лиц, принимающих декларацию о соответствии;
- 4) в иных случаях отказа в осуществлении административной процедуры, предусмотренных Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур», иными законодательными актами Республики Беларусь и постановлениями Совета Министров Республики Беларусь.

Основания для отказа в регистрации деклараций о соответствии техническим регламентам Евразийского экономического союза определяются правом Евразийского экономического союза.

Изготовитель или уполномоченное изготовителем лицо либо продавец (поставщик) вправе вместо декларирования соответствия продукции выбрать проведение сертификации этой продукции, если такая возможность предусмотрена соответствующими документами.

Положения применяются в отношении деклараций о соответствии техническим регламентам Евразийского экономического союза и деклараций о соответствии по единой форме (приложение 9), если иное не установлено техническими регламентами Евразийского экономического союза и иным правом Евразийского экономического союза.

Испытания

Целями испытаний являются:

- 1) определение характеристик свойств образца продукции, иного объекта оценки соответствия;
- 2) обеспечение проведения подтверждения соответствия, если испытания являются процедурой в рамках подтверждения соответствия;
- 3) иные цели, если испытания являются самостоятельной формой оценки соответствия.

Принципами испытаний являются:

- 1) достоверность результатов испытаний, беспристрастность при проведении испытаний;
- 2) иные принципы, если испытания являются самостоятельной формой оценки соответствия.

Испытания являются процедурой в рамках подтверждения соответствия, если это предусмотрено схемой подтверждения соответствия или являются самостоятельной формой оценки соответствия, если это предусмотрено техническими регламентами Евразийского экономического союза или иным правом Евразийского экономического союза.

Испытания проводятся испытательной лабораторией (центром) на основании заявки заявителя на проведение испытаний и при условии заключения договора на выполнение работ по проведению испытаний. Данный договор не заключается, если испытания проводятся испытательной лабораторией (центром) лица, для которого проводятся эти испытания.

Испытания проводятся аккредитованной испытательной лабораторией (центром) с соответствующей областью аккредитации в случаях, если это предусмотрено схемой подтверждения соответствия, применяемой при сертификации или декларировании соответствия, либо определено актами законодательства Республики Беларусь или правом Евразийского экономического союза.

Если проведение испытаний в аккредитованной испытательной лаборатории (центре) не является обязательным, испытания могут проводиться и иной испытательной лабораторией (центром), если иное не предусмотрено актами законодательства Республики Беларусь. При наличии нескольких испытатель-

ных лабораторий (центров), в которых могут проводиться испытания, заявитель вправе обратиться в любую из них по своему выбору.

Аккредитованные испытательные лаборатории (центры), проводящие испытания образцов продукции в рамках оценки соответствия техническим требованиям технических регламентов ЕАЭС либо в рамках подтверждения соответствия с выдачей сертификатов соответствия по единой форме или принятием деклараций о соответствии по единой форме, должны быть включены в Единый реестр органов по оценке соответствия.

Испытания должны проводиться испытательными лабораториями (центрами) в соответствии с методиками испытаний. Применение определенных методик испытаний является обязательным, если они установлены актами законодательства Республики Беларусь, обязательными для соблюдения требованиями ТНПА Республики Беларусь, либо правом Евразийского экономического союза.

При отсутствии методик испытаний, обязательных для применения, испытательные лаборатории (центры) вправе применять методики испытаний, установленные техническими нормативными правовыми актами в области технического нормирования и стандартизации, требования которых добровольны для применения, или международными стандартами, межгосударственными и другими региональными стандартами, либо собственные методики испытаний, установленные стандартами организации, иными локальными НПА испытательной лаборатории (центра).

В случае разработки и применения собственных методик испытаний испытательные лаборатории (центры) обязаны самостоятельно провести подтверждение пригодности (валидацию) таких методик испытаний в соответствии с областью их применения путем исследования и формирования обоснованного объективными доказательствами заявления (заключения) об их пригодности. Если собственные методики испытаний включают в себя методики выполнения измерений, они подлежат метрологическому подтверждению пригодности.

1.3. Подходы к оценке соответствия в рамках Таможенного союза и других государственных интеграционных образований

1.3.1. Формы оценки соответствия

Применительно к продукции, требования к которой установлены техническими регламентами Таможенного союза, оценка (подтверждение) соответствия проводится в формах:

- 1) **подтверждения (декларирования) соответствия пищевой продукции** (подлежит пищевая продукция, за исключением специализированной и переработанной);
- 2) **государственной регистрации пищевой продукции** (подлежит специализированная пищевая продукция и продукция нового вида);

3) государственной регистрации производственных объектов (подлежат процессы по получению и переработке непереработанного продовольственного сырья животного происхождения);

4) ветеринарно-санитарной экспертизы (подлежит непереработанная продукция животного происхождения);

5) государственного контроля (надзора) (подлежит пищевая продукция непромышленного изготовления и пищевая продукция предприятий общественного питания, предназначенная для реализации при оказании услуг и процессы (производства, хранения, перевозки, реализации и утилизации).

В других государственных интеграционных образованиях – Евразийского экономического союза и Единого экономического пространства – применяются аналогичные подходы к оценке соответствия.

1.3.1.1. Декларирование соответствия пищевой продукции

Декларированию соответствия подлежит выпускаемая в обращение на таможенной территории Таможенного союза пищевая продукция, кроме:

- 1) непереработанной пищевой продукции животного происхождения;
- 2) специализированной пищевой продукции.

Декларирование соответствия пищевой продукции осуществляется путем принятия по выбору заявителя декларации о соответствии на основании собственных доказательств и (или) доказательств, полученных с участием третьей стороны.

Декларирование соответствия пищевой продукции осуществляется по одной из схем декларирования (приложение 11), установленных техническим регламентом, по выбору заявителя, если иное не установлено техническими регламентами Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции.

При декларировании соответствия на основании собственных доказательств заявитель самостоятельно формирует доказательственные материалы в целях подтверждения соответствия пищевой продукции требованиям технического регламента ТС 021/2011 и (или) технических регламентов Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции. Доказательственные материалы должны содержать результаты исследований (испытаний), подтверждающие выполнение требований технического регламента ТС 021/2011 и (или) технических регламентов Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции.

Декларация о соответствии оформляется по форме согласно приложению 6.

Декларация о соответствии подлежит регистрации в органе по регистрации деклараций. Лицо, принимающее декларацию, подает в орган по регистрации деклараций заявление о регистрации декларации о соответствии по форме согласно приложению 7.

Орган по регистрации деклараций при регистрации декларации о соответствии анализирует:

- наличие всех документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными ор-

ганизациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- правомочность лица, принимающего декларацию, принимать декларацию о соответствии;

- правильность и полноту оформления декларации о соответствии.

При положительных результатах анализа орган по регистрации деклараций проводит регистрацию декларации о соответствии в реестре Системы.

В декларации о соответствии указывают сведения о ее регистрации, печать органа по сертификации, подпись его руководителя (уполномоченного руководителем лица) и подпись эксперта-аудитора органа по сертификации, зарегистрировавшего декларацию о соответствии.

Срок действия декларации о соответствии устанавливается заявителем, если иное не предусмотрено техническими регламентами Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции. Государства-члены Таможенного союза ведут учет принятых деклараций о соответствии.

1.3.1.2. Государственная регистрация пищевой продукции

Государственная регистрация продукции проводится органами и учреждениями, уполномоченными в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, с оформлением свидетельства о государственной регистрации. Государственной регистрации подлежит продукция, включенная в раздел II Единого перечня товаров, подлежащих санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), впервые изготавливаемая или впервые ввозимая на таможенную территорию ТС. Для продукции, подлежащей государственной регистрации, преимущественной формой подтверждения соответствия является декларирование соответствия. Типовые схемы государственной регистрации продукции приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Типовые схемы государственной регистрации продукции

Комбинация форм			Примечание	Документ, подтверждающий безопасность
Испытания продукции	Оценка производства	Производственный контроль		
Испытания образцов продукции и экспертиза документации	-	Осуществляет изготовитель	Заявитель-изготовитель (производитель), поставщик (импортер)	Свидетельство о государственной регистрации
	Анализ состояния производства		Заявитель-изготовитель (производитель)	

Государственная регистрация специализированной пищевой продукции

Специализированная пищевая продукция подлежит государственной регистрации.

К специализированной пищевой продукции относятся:

- 1) пищевая продукция для детского питания;
- 2) пищевая продукция для диетического лечебного и диетического профилактического питания;
- 3) пищевая продукция для питания спортсменов, беременных и кормящих женщин;
- 4) биологически активные добавки к пище (БАД).

Пищевая продукция допускается к производству (изготовлению), хранению, перевозке (транспортированию) и реализации после ее государственной регистрации.

Государственная регистрация специализированной пищевой продукции проводится на этапе ее подготовки к производству (изготовлению) на таможенной территории Таможенного союза, а специализированной пищевой продукции, ввозимой на таможенную территорию Таможенного союза – до ее ввоза на данную территорию.

Государственную регистрацию специализированной пищевой продукции проводит орган, уполномоченный государством-членом Таможенного союза.

Государственная регистрация специализированной пищевой продукции является бессрочной.

Порядок государственной регистрации специализированной пищевой продукции

Государственная регистрация специализированной пищевой продукции включает в себя:

- 1) рассмотрение документов, которые представлены заявителем и подтверждают безопасность такой продукции и ее соответствие требованиям технического регламента ТС 021/2011 и иных технических регламентов Таможенного союза, действие которых на нее распространяется;
- 2) внесение сведений о наименовании специализированной пищевой продукции и ее заявителе в единый реестр специализированной пищевой продукции или направление заявителю решения об отказе в государственной регистрации.

Для государственной регистрации специализированной пищевой продукции заявитель представляет в орган по регистрации специализированной пищевой продукции следующие документы:

- 1) заявление на проведение государственной регистрации специализированной пищевой продукции с указанием ее наименования, наименования заявителя и адреса его места нахождения;
- 2) результаты исследований (испытаний) образцов специализированной пищевой продукции, проведенных в аккредитованной испытательной лаборатории, а также иные документы, подтверждающие соответствие такой продук-

ции требованиям, установленным техническим регламентом ТС 021/2011 и иными техническими регламентами Таможенного союза.

3) сведения о назначении пищевой продукции;

Фактом государственной регистрации специализированной пищевой продукции является включение сведений о такой продукции в единый реестр специализированной пищевой продукции в течение 3 дней после завершения рассмотрения органом представленных документов.

В регистрации специализированной пищевой продукции может быть отказано в следующих случаях:

1) неполноты или недостоверности представленных заявителем документов;

2) несоответствия специализированной пищевой продукции требованиям технического регламента ТС 021/2011 и иных технических регламентов Таможенного союза, действие которых на нее распространяется.

Государственная регистрация пищевой продукции нового вида

Пищевая продукция нового вида подлежит государственной регистрации. К пищевой продукции нового вида не относится пищевая продукция, произведенная по известным и уже применявшимся технологиям, имеющая в своем составе компоненты, в том числе пищевые добавки, уже использующиеся для употребления человеком в пищу, даже в том случае, если такая продукция и компонент произведены по новой рецептуре.

Государственная регистрация пищевой продукции нового вида проводится на этапе ее подготовки к производству (изготовлению) впервые на таможенной территории Таможенного союза, а пищевой продукции, ввозимой на таможенную территорию Таможенного союза, – до ее ввоза впервые на таможенную территорию Таможенного союза.

Государственную регистрацию пищевой продукции нового вида проводит уполномоченный государством-членом Таможенного союза орган.

Факт государственной регистрации пищевой продукции нового вида означает, что в дальнейшем подобная пищевая продукция не рассматривается как пищевая продукция нового вида и не подлежит государственной регистрации иным заявителем и под иными наименованиями.

Государственная регистрация пищевой продукции нового вида является бессрочной.

Порядок государственной регистрации пищевой продукции нового вида

Государственная регистрация пищевой продукции нового вида включает в себя:

1) рассмотрение документов, которые представлены заявителем и подтверждают безопасность такой продукции для жизни и здоровья человека;

2) внесение сведений о пищевой продукции нового вида в единый реестр пищевой продукции нового вида или направление заявителю решения об отказе в государственной регистрации.

Для государственной регистрации пищевой продукции нового вида заявитель представляет в орган по регистрации пищевой продукции нового вида следующие документы:

1) заявление на проведение государственной регистрации пищевой продукции нового вида с указанием ее наименования, наименования заявителя и адреса его места нахождения;

2) документы:

2.1) результаты исследований (испытаний) образцов пищевой продукции нового вида, проведенные в аккредитованной испытательной лаборатории, а также иные документы, подтверждающие безопасность для жизни и здоровья человека;

2.2) сведения о ее влиянии на организм человека, подтверждающие отсутствие вредного воздействия на человека такой пищевой продукции, полученные из любых достоверных источников.

Рассмотрение органом по регистрации пищевой продукции нового вида представленных для регистрации документов осуществляется в срок не более 5 дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В регистрации пищевой продукции нового вида может быть отказано в следующих случаях:

1) неполноты или недостоверности представленных заявителем документов;

2) несоответствия пищевой продукции требованиям технического регламента ТС 021/2011 и иных технических регламентов Таможенного союза, действие которых на нее распространяется;

3) установления доказанного неблагоприятного воздействия на организм человека.

1.3.1.3. Государственная регистрация производственных объектов

Участник хозяйственной деятельности имеет право осуществлять процессы производства (изготовления) пищевой продукции на таможенной территории Таможенного союза только после государственной регистрации производственных объектов.

Государственной регистрации подлежат производственные объекты, на которых осуществляется деятельность по получению, переработке (обработке) непереработанного продовольственного (пищевого) сырья животного происхождения, а именно следующие процессы производства (изготовления) пищевой продукции:

а) убой продуктивных животных и птицы, переработка (обработка) продуктов убоя продуктивных животных и птицы для производства (изготовления) пищевой продукции;

б) прием сырого молока, сырых сливок и сырого обезжиренного молока и (или) их переработка (обработка) при производстве (изготовлении) молочной продукции;

в) производство (изготовление) и переработка (обработка) яиц сельскохозяйственной птицы и продуктов их переработки.

Государственная регистрация производственных объектов осуществляется уполномоченным государством-членом Таможенного союза органом (далее – орган по регистрации производственных объектов) на основании заявления о государственной регистрации производственного объекта, направляемого участником хозяйственной деятельности (далее – заявитель).

Заявитель направляет заявление о государственной регистрации производственного объекта в орган по регистрации производственных объектов.

В течение не более 30 дней с момента поступления заявления о государственной регистрации производственного объекта орган по регистрации производственных объектов обязан провести проверку соответствия регистрируемых производственных объектов требованиям к процессу производства, установленным в настоящем техническом регламенте ТС 021/2011 и (или) технических регламентах Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции.

По результатам проверки регистрируемого производственного объекта орган по регистрации принимает решение о государственной регистрации производственного объекта, присваивает ему идентификационный (учетный) номер и вносит в реестр производственных объектов по производству пищевой продукции, подлежащих государственной регистрации, либо выдает предписание об устранении выявленных нарушений.

Государственная регистрация производственного объекта является бессрочной. Она может быть прекращена органом по регистрации производственных объектов в случае установления факта несоответствия процесса производства требованиям технического регламента ТС 021/2011 в результате проведенного государственного контроля (надзора), по решению судебных органов государства-члена Таможенного союза.

1.3.1.4. Ветеринарно-санитарная экспертиза

Непереработанная пищевая продукция животного происхождения подлежит ветеринарно-санитарной экспертизе перед выпуском в обращение на таможенную территорию Таможенного союза и сопровождается документом, содержащим сведения, подтверждающие безопасность.

Переработанная пищевая продукция животного происхождения не подлежит ветеринарно-санитарной экспертизе. В форме ветеринарно-санитарной экспертизы может проводиться оценка соответствия пищевой продукции не промышленного изготовления животного происхождения требованиям, установленным техническим регламентом и иными техническими регламентами Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции.

Ветеринарно-санитарная экспертиза непереработанной пищевой продукции животного происхождения проводится в целях:

1) установления соответствия пищевой продукции и связанных с требованиями безопасности к ней процессов производства (изготовления), хранения, перевозки, реализации и утилизации требованиям технического регламента и

технических регламентов Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции;

2) установления благополучия в ветеринарном отношении хозяйств (производственных объектов) происхождения животных.

Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и оформление ее результатов осуществляется в соответствии с законодательством государства-члена Таможенного союза, а также Соглашением Таможенного союза по ветеринарно-санитарным мерам.

1.3.1.5. Государственный контроль (надзор)

Участник хозяйственной деятельности имеет право начать деятельность по производству (изготовлению) пищевой продукции после направления заявления о начале деятельности по производству (изготовлению) такой пищевой продукции в государственный орган контроля (надзора) в порядке, предусмотренном законодательством государства-члена Таможенного союза.

Государства-члены Таможенного союза ведут учет производственных объектов, на которых осуществляется деятельность по производству (изготовлению) пищевой продукции.

Сведения о производственных объектах, на которых осуществляется деятельность по производству (изготовлению) пищевой продукции, вносятся в реестр производственных объектов по производству (изготовлению) пищевой продукции, не подлежащих государственной регистрации, который ведется уполномоченным государством-членом Таможенного союза органом.

Реестр производственных объектов по производству пищевой продукции, не подлежащих государственной регистрации, ведется в форме электронной базы данных.

Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований настоящего технического регламента в отношении пищевой продукции и связанных с требованиями к ней процессов производства (изготовления), хранения, перевозки (транспортирования), реализации и утилизации осуществляется в соответствии с законодательством государства-члена Таможенного союза.

2. НАЦИОНАЛЬНАЯ СИСТЕМА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

2.1. Структура и правила функционирования Системы

В структуру Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь включаются:

1. Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь.
2. Совет по подтверждению соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь.
3. Органы по сертификации.
4. Органы по регистрации деклараций.
5. Организация, уполномоченная на ведение реестра Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь.
6. Организация, уполномоченная на ведение единых реестров документов об оценке соответствия.
7. Заявители на проведение сертификации.
8. Владельцы сертификатов.
9. Лица, принимающие декларации.
10. Изготовители, уполномоченные изготовителями лица, продавцы (поставщики).
11. Эксперты-аудиторы.
12. Технические эксперты по сертификации.
13. Иные субъекты, участвующие в процедурах подтверждения соответствия и определенные правилами подтверждения соответствия.

Государственное регулирование в области оценки соответствия и аккредитации осуществляется Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Государственным комитетом по стандартизации Республики Беларусь и иными государственными органами в пределах их компетенции.

Полномочия Президента Республики Беларусь в области оценки соответствия и аккредитации

Президент Республики Беларусь в области оценки соответствия и аккредитации определяет единую государственную политику и осуществляет иные полномочия, предусмотренные Конституцией Республики Беларусь, настоящим Законом и иными законодательными актами Республики Беларусь.

Полномочия Совета Министров Республики Беларусь в области оценки соответствия и аккредитации

Совет Министров Республики Беларусь в области оценки соответствия и аккредитации:

- 1) обеспечивает проведение единой государственной политики;
- 2) устанавливает, если иное не определено Президентом Республики Беларусь либо правом Евразийского экономического союза:

исчерпывающие перечни документов (сведений), представляемых в Республике Беларусь для выдачи аттестатов аккредитации, сертификатов, их дубликатов, внесения изменений и (или) дополнений в аттестаты аккредитации, сертификаты соответствия и сертификаты компетентности, регистрации деклараций, а также для выдачи решений об отмене действия аттестатов аккредитации по инициативе аккредитованных субъектов либо о прекращении действия сертификатов, выданных в Республике Беларусь, по инициативе владельцев сертификатов, решений о прекращении действия регистрации деклараций, зарегистрированных в Республике Беларусь, по инициативе лиц, принимающих декларации;

сроки выдачи в Республике Беларусь аттестатов аккредитации, сертификатов, их дубликатов, внесения изменений и (или) дополнений в аттестаты аккредитации, сертификаты соответствия и сертификаты компетентности, регистрации в Республике Беларусь деклараций;

сроки выдачи в Республике Беларусь решений об отмене действия аттестатов аккредитации по инициативе аккредитованных субъектов либо о прекращении действия сертификатов, решений о прекращении действия регистрации деклараций по инициативе их владельцев;

сроки действия в Республике Беларусь аттестатов аккредитации, сертификатов, зарегистрированных деклараций;

3) устанавливает размер платы, взимаемой при выдаче аттестатов аккредитации, сертификатов, их дубликатов, внесении изменений и (или) дополнений в аттестаты аккредитации, сертификаты соответствия и сертификаты компетентности, регистрации деклараций или порядок определения такой платы;

4) уполномочивает на регистрацию деклараций государственную организацию, выступающую в качестве органа по регистрации деклараций наряду с органами по сертификации с соответствующей областью аккредитации;

5) определяет республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, которые осуществляют сотрудничество Республики Беларусь с международными организациями, осуществляющими деятельность в области оценки соответствия и аккредитации;

6) осуществляет иные полномочия в области оценки соответствия и аккредитации в соответствии с Конституцией Республики Беларусь и иными законодательными актами Республики Беларусь.

*Полномочия Государственного комитета по стандартизации
Республики Беларусь в области оценки соответствия и аккредитации*

Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь в области оценки соответствия и аккредитации:

- 1) осуществляет реализацию единой государственной политики;
- 2) обеспечивает в пределах своей компетенции создание и функционирование Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь и Национальной системы аккредитации Республики Беларусь;

3) участвует в установленном порядке в разработке проектов актов законодательства Республики Беларусь об оценке соответствия и аккредитации;

4) утверждает составы Совета по подтверждению соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь и Совета по аккредитации Национальной системы аккредитации Республики Беларусь, положения о них;

5) утверждает правила подтверждения соответствия и правила аккредитации, за исключением вопросов, урегулированных нормативными правовыми актами Президента Республики Беларусь нормативными правовыми актами Республики Беларусь и правом Евразийского экономического союза;

6) утверждает правила ведения реестра Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь и правила ведения реестра Национальной системы аккредитации Республики Беларусь;

7) обеспечивает формирование и ведение: реестра Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь; реестра Национальной системы аккредитации РБ; национальных частей единых реестров выданных и принятых документов об оценке соответствия, формируемых в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе; национальной части Единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза;

8) определяет государственную организацию:

- выступающую в качестве органа по аккредитации;
- уполномоченную на ведение реестра Национальной системы подтверждения соответствия РБ;
- уполномоченную на ведение единых реестров документов об оценке соответствия;

9) участвует в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов решений и рекомендаций Евразийской экономической комиссии, проведении процедуры отмены или изменения решений, принятых Коллегией Евразийской экономической комиссии, и подготовке инициативных предложений для рассмотрения на заседаниях Совета Евразийской экономической комиссии и (или) Коллегии Евразийской экономической комиссии, взаимодействует с Министерством экономики Республики Беларусь и иными государственными органами (организациями), другими организациями по этим вопросам;

10) представляет в пределах своих полномочий Республику Беларусь в международных организациях, осуществляющих деятельность в области оценки соответствия и аккредитации;

11) заключает в пределах своих полномочий международные договоры Республики Беларусь межведомственного характера;

12) определяет требования к профессиональной компетентности экспертов-аудиторов, а также устанавливает порядок удостоверения соответствия этим требованиям;

13) определяет требования к профессиональной компетентности экспертов по аккредитации, а также устанавливает порядок аттестации экспертов по аккредитации;

14) осуществляет иные полномочия в области оценки соответствия и аккредитации в соответствии с иными актами законодательства Республики Беларусь.

Контроль (надзор) в области оценки соответствия осуществляется Государственным комитетом по стандартизации Республики Беларусь и областными (по Минской области и г. Минску) надзорными органами Госстандарта в формах проверок и мониторинга в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь. Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь планирует, организует и координирует работу надзорных органов Госстандарта.

Контроль (надзор) в области оценки соответствия непосредственно осуществляют государственные инспекторы, аттестованные в порядке, установленном Государственным комитетом по стандартизации Республики Беларусь.

Объектом контроля (надзора) в области оценки соответствия является деятельность субъектов оценки соответствия по выполнению требований законодательства Республики Беларусь об оценке соответствия.

Проверяемыми субъектами, субъектами мониторинга в рамках осуществления контроля (надзора) в области оценки соответствия являются юридические лица Республики Беларусь, индивидуальные предприниматели и иные субъекты, определенные Президентом Республики Беларусь, участвующие в отношениях, регулируемых актами законодательства Республики Беларусь об оценке соответствия, касающимися обязательного подтверждения соответствия.

При проведении проверок надзорные органы Госстандарта, государственные инспекторы в пределах своей компетенции имеют право:

1) привлекать по согласованию с проверяемыми субъектами их технические средства и специалистов для осуществления контроля (надзора) в области оценки соответствия;

2) проводить в установленном порядке Советом Министров Республики Беларусь и (или) НПА Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь отбор проб и образцов продукции для определения ее соответствия техническим требованиям;

3) вручать (направлять) проверяемым субъектам обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки;

4) в случаях выявления нарушений требований актов законодательства Республики Беларусь об оценке соответствия, касающихся обязательного подтверждения соответствия, создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь, выносить предписания о приостановлении (запрете) деятельности проверяемых субъектов, нарушающей такие требования.

Надзорные органы Госстандарта, государственные инспекторы осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательными актами Республики Беларусь.

2.2. Сертификация продукции

Сертификацию продукции проводят аккредитованные органы по сертификации продукции в соответствии с их областью аккредитации. Работы по сертификации продукции осуществляются экспертами-аудиторами органов по сертификации, включенными в реестр Системы.

В Системе проводится **обязательная и добровольная сертификация**.

Сертификация продукции отечественного и иностранного производства проводится по одним и тем же процедурам, которые представляют собой действия, определенные схемой сертификации (приложение 10), результаты которых используются для принятия решения о соответствии (несоответствии) продукции установленным требованиям.

В общем случае процедуры сертификации включают:

1. Подачу заявителем заявки на проведение работ по сертификации продукции (далее – заявка) с прилагаемыми документами.
2. Анализ органом по сертификации документов, представленных заявителем.
3. Проведение органом по сертификации идентификации продукции и отбора образцов продукции для испытаний.
4. Проведение аккредитованной испытательной лабораторией (центром) испытаний продукции.
5. Проведение органом по сертификации анализа состояния производства.
6. Принятие решения о выдаче сертификата соответствия.
7. Выдачу заявителю сертификата соответствия.
8. Заключение соглашения по сертификации между органом по сертификации и заявителем.
9. Осуществление органом по сертификации периодической оценки сертифицированной продукции (если предусмотрено схемой сертификации).

Подача заявки с прилагаемыми документами (все схемы)

Для проведения сертификации продукции заявитель подает в орган по сертификации заявку по форме согласно приложению 1.

Перечень прилагаемых документов:

для продукции серийного производства:

- техническая документация (ТНПА, конструкторская, технологическая и эксплуатационная документация на продукцию) (при необходимости);
- копия сертификата соответствия на систему менеджмента качества (систему менеджмента безопасности пищевых продуктов), информация, подтверждающая способность сертифицированной системы управления (менеджмента) обеспечивать стабильный выпуск продукции, соответствующей требованиям, подтверждаемым при сертификации (для схем сертификации 2с, 6с, 8с);

- протоколы испытаний продукции (квалификационных, приемочных, периодических при выполнении определенных условий), проведенные изготовителем в аккредитованных испытательных лабораториях (при наличии);

- иностранный сертификат соответствия и (или) иностранные протоколы испытаний в случаях их признания на основании законодательных актов РБ, нормативных правовых актов Совета Министров РБ, международных договоров Республики Беларусь, ТР Евразийского экономического союза (при наличии);

- документы, предусмотренные актами законодательства Республики Беларусь (специальные разрешения и др.);

для партии продукции:

- товаросопроводительные документы;

- документ изготовителя о качестве продукции (при наличии);

- протоколы испытаний, проведенных в аккредитованной испытательной лаборатории (при необходимости);

- иностранный сертификат соответствия и (или) иностранные протоколы испытаний в случаях их признания на основании законодательных актов РБ, нормативных правовых актов Совета Министров РБ, международных договоров Республики Беларусь, ТР Евразийского экономического союза (при наличии);

- документы, предусмотренные актами законодательства Республики Беларусь (специальные разрешения и др.).

При сертификации по схеме сертификации **9с** могут быть представлены один или в совокупности следующие документы:

- копия сертификата соответствия на продукцию (в том числе выданного за пределами РБ);

- протоколы испытаний продукции, проведенных в испытательной лаборатории изготовителя или аккредитованной испытательной лаборатории (в том числе выданные за пределами РБ);

- копия сертификата соответствия на систему управления (менеджмента) изготовителя (в том числе выданного за пределами РБ);

- документы в области оценки соответствия, выданные за пределами РБ.

Анализ заявки и прилагаемых документов – в течение не более 10 дней со дня подачи заявки. При отрицательных результатах анализа заявки заявителю сообщается о том, что необходимо представить к заявке или исправить в ней, либо об отказе в проведении процедур по оценке соответствия.

Анализ документов, представленных заявителем (все схемы)

Предусматривает:

- анализ соответствия требованиям актов законодательства Республики Беларусь представленных документов на продукцию;

- определение достаточности приведенных в эксплуатационной (сопроводительной) документации характеристик продукции необходимым для ее безопасного применения;

- определение достоверности и анализ документов, прямо или косвенно подтверждающих соответствие продукции требованиям, подтверждаемым при сертификации.

При наличии у изготовителя сертифицированной системы управления (схемы сертификации *2с*, *6с*, *8с*) оценка способности предприятия выпускать продукцию, соответствующую установленным требованиям, проводится посредством анализа информации, представленной заявителем.

По результатам анализа представленных документов орган по сертификации направляет заявителю решение по сертификации продукции. Оно должно содержать все основные условия сертификации продукции.

Проведение идентификации продукции и отбора образцов продукции для испытаний

Отбор образцов производится в соответствии с ТНПА на продукцию и ТНПА, устанавливающими методы отбора и испытаний.

Отбор образцов осуществляется в присутствии заявителя с оформлением акта отбора образцов продукции.

Одновременно с отбором образцов проводится идентификация продукции. Идентификационные признаки: наименование и местонахождение изготовителя, продавца; наименование продукции; штриховой код; дата изготовления; срок годности (срок хранения) продукции; обозначение ТНПА на продукцию; объем представленной партии; номинальное количество продукции в единице потребительской упаковки; вид упаковки, тары; масса (объем) и иная информация, указанная в товаросопроводительных документах, на упаковке.

Результаты идентификации продукции отражаются в акте отбора образцов и (или) в акте идентификации. При отборе образцов и идентификации продукции проверяются также условия хранения продукции. При несоблюдении условий хранения заявителю сообщается о прекращении дальнейших работ по сертификации продукции.

Проведение испытаний продукции

Испытания в рамках подтверждения соответствия при сертификации проводятся на соответствие установленным техническим требованиям.

Проведение испытаний в аккредитованных испытательных лабораториях изготовителя осуществляется в присутствии эксперта-аудитора.

Если по какому-либо показателю (показателям) уже имеется протокол (протоколы) испытаний, проведенных аккредитованной испытательной лабораторией (центром), то испытания по этому показателю (показателям) не проводятся, если иное не установлено техническим регламентом.

Протоколы испытаний применяются:

в общем случае – в течение 2 лет;

для пищевых продуктов, продовольственного сырья, кормов и кормовых добавок – в течение 1 года.

Заявитель на проведение сертификации представляет в аккредитованную испытательную лабораторию (центр) отобранные в установленном порядке об-

разцы (образец) продукции, техническую документацию на нее (при необходимости), акт отбора образцов продукции.

Протокол испытаний направляется органу по сертификации и заявителю на проведение сертификации независимо от результатов испытаний.

При отрицательных результатах испытаний продукции заявителю на проведение сертификации сообщается о приостановлении (в случае если реализация изготовителем корректирующих мероприятий по устранению выявленных нарушений или обстоятельств, их причин, вызвавших отрицательные результаты испытаний, возможна) либо прекращении (в случае если реализация таких корректирующих мероприятий изготовителем невозможна) работ в рамках договора на выполнение работ по сертификации. Заявителю на проведение сертификации направляется извещение с обоснованием отказа от дальнейшего проведения работ по сертификации продукции.

Протоколы испытаний признаются в течение **двух лет** с момента их утверждения.

Образцы продукции, в случае если они не подвергаются разрушающему контролю, после проведения испытаний подлежат возврату заявителю на проведение сертификации.

Проведение анализа состояния производства

При сертификации продукции серийного производства по схемам сертификации **1с, 5с, 7с** способность производства стабильно выпускать продукцию, соответствующую техническим требованиям, подтверждаемым при сертификации, оценивается при проведении анализа состояния производства.

Анализ состояния производства проводится командой по оценке органа по сертификации. Анализ состояния производства проводится в отношении:

- технической документации;
- компетентности персонала;
- взаимодействия с потребителями;
- идентификации продукции и прослеживаемости;
- технического обслуживания и ремонта оборудования;
- соблюдения технологии производства;
- входного контроля сырья, материалов и покупных изделий;
- системы производственного контроля и проведения испытаний;
- управления контрольным, измерительным и испытательным оборудованием;
- санитарно-гигиенического состояния производства;
- корректирующих мероприятий;
- хранения, упаковки, маркировки, консервации продукции.

Результаты анализа состояния производства оформляются в течение **14 дней** после завершения процедур оценки в виде отчета, который подписывается командой по оценке органа по сертификации. Один экземпляр отчета об анализе состояния производства остается в органе по сертификации, второй передается заявителю на проведение сертификации.

По результатам анализа состояния производства орган по сертификации может приостановить или прекратить работы по сертификации продукции. Приостанавливают работы, если путем проведения корректирующих мероприятий, согласованных с органом по сертификации, заявитель может устранить обнаруженные нарушения и их причины в установленные сроки. Решение о приостановлении либо прекращении работ по сертификации сообщается в письменном виде заявителю.

С целью возобновления работ по сертификации:

- заявитель разрабатывает корректирующие мероприятия по устранению выявленных нарушений и их причин, обеспечивает их выполнение и согласовывает их с органом по сертификации;

- орган по сертификации анализирует выполнение заявителем корректирующих мероприятий и (при положительных результатах) принимает решение о возобновлении работ по сертификации.

В обоснованных случаях орган по сертификации может провести проверку реализации корректирующих мероприятий в организации.

Если заявитель не может устранить выявленные несоответствия и их причины в установленные сроки, работы по сертификации продукции прекращаются.

Выдача сертификата соответствия

По результатам проведенных работ в соответствии с применяемой схемой сертификации Совет по сертификации органа по сертификации принимает решение о выдаче (невыдаче) сертификата соответствия. Срок выдачи сертификата соответствия – не более **10 дней**.

Основанием для принятия решения в зависимости от схем сертификации могут быть: протоколы испытаний; отчет об анализе состояния производства; сертификат соответствия на систему управления, выданный в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь; информация от контролирующих (надзорных) органов; другие документы, рассмотренные и оформленные в процессе сертификации продукции.

Сертификат соответствия, в зависимости от примененной схемы сертификации, выдается: на продукцию серийного производства, на партию продукции или на единичное изделие. Образец оформления и порядок заполнения сертификата соответствия приведены в приложениях 3 и 4.

Сертификат соответствия вступает в силу с даты его регистрации в реестре Системы. Срок действия сертификата соответствия на продукцию **серийного производства – 5 лет**.

Срок действия сертификата соответствия на продукцию серийного производства по схемам сертификации **2с, 6с, 8с** может быть отличным от срока действия сертификата соответствия на систему управления, тогда в соглашении по сертификации указывают, что изготовитель обязан своевременно продлить срок действия сертификата соответствия на систему управления, а в случае, если сертификат соответствия на систему управления не будет продлен, действие сертификата соответствия на продукцию будет отменено.

Срок действия сертификата соответствия на партию продукции устанавливается органом по сертификации с учетом срока годности (хранения) продукции, сроков реализации партии.

Сертификат соответствия оформляется на защищенном бланке установленного образца, являющемся документом строгой отчетности:

- сертификат соответствия на продукцию, соответствие которой требованиям ТНПА подтверждено при обязательной сертификации, выдается на бланке обязательной сертификации;

- сертификат соответствия на продукцию, соответствие которой требованиям ТНПА подтверждено при добровольной сертификации, выдается на бланке добровольной сертификации.

Сертификат соответствия оформляется на русском или белорусском языке исключительно с использованием электронных печатающих устройств. По обращению заявителя допускается также оформление сертификата соответствия на иностранном языке. При этом лицевая сторона бланка сертификата соответствия заполняется на русском или белорусском языке, информация, представленная на лицевой стороне, дублируется на оборотной стороне сертификата соответствия на иностранном языке.

При значительном объеме информации, она может быть приведена в приложении (приложениях) к сертификату соответствия. Оно оформляется на обратной стороне сертификата соответствия и (или) на бланке копии сертификата соответствия. Каждый лист приложения должен содержать регистрационный номер сертификата соответствия, нумерацию страниц, подписи, инициалы и фамилии руководителя (уполномоченного руководителем должностного лица) органа по сертификации и эксперта-аудитора, печать органа по сертификации.

На ввозимые партии продукции, подлежащей обязательной сертификации, органом по сертификации могут выдаваться сертификаты соответствия для таможенного оформления с ограниченным сроком действия.

Сертификат соответствия для таможенного оформления выдается без права реализации ввезенной партии продукции на основании заявления (декларации о соответствии) на выдачу сертификата соответствия для таможенного оформления с ограниченным сроком действия. Сертификация проводится до начала реализации продукции.

Выдача сертификата соответствия для таможенного оформления

К заявлению прилагаются товаросопроводительные документы на ввозимую партию продукции.

Сертификат соответствия для таможенного оформления выдается в течение 2 дней без проведения: идентификации, отбора образцов и испытаний партии продукции.

Подлинник сертификата соответствия для таможенного оформления остается в органе по сертификации, а заявителю выдаются две его копии, необходимые для таможенного оформления.

В сертификате соответствия для таможенного оформления в графе «Особые отметки» делается запись «Без права реализации».

2.2.1. Действия в отношении выданных сертификатов соответствия.

Приостановление либо отмена действия сертификата соответствия

В общем случае основанием для приостановления либо отмены действия сертификата соответствия являются:

- возможность создания продукцией реальной угрозы безопасности жизни, здоровью, наследственности человека, сохранности имущества и безопасности окружающей среды;
- несоответствие продукции требованиям ТНПА, контролируемым при сертификации;
- сокрытие владельцем сертификата соответствия отрицательной информации о проверках качества и безопасности продукции;
- изменение (введение новых) ТНПА на продукцию или методы (методики) испытаний, которые могут повлиять на показатели, подтверждаемые при сертификации (если владелец сертификата соответствия своевременно не обратился в орган по сертификации);
- изменения состава продукции, который может повлиять на показатели, подтверждаемые при сертификации (если владелец сертификата соответствия своевременно не обратился в орган по сертификации);
- изменение организации и (или) технологии производства продукции, если перечисленные изменения могут вызвать несоответствие требованиям, контролируемым при сертификации (если владелец сертификата соответствия своевременно не обратился в орган по сертификации);
- неоднократное поступление обоснованных претензий к сертифицированной продукции;
- отрицательные результаты периодической оценки сертифицированной продукции;
- отказ владельца сертификата соответствия от проведения и оплаты периодической оценки.

Решение о приостановлении действия сертификата соответствия принимается в том случае, если путем корректирующих мероприятий, согласованных с органом по сертификации, выдавшим сертификат соответствия, владелец сертификата соответствия может устранить обнаруженные несоответствия и их причины в установленные сроки.

Приостановление действия сертификата соответствия вступает в силу с даты принятия решения органом по сертификации.

Проведение мероприятий **при приостановлении действия сертификата соответствия:**

а) орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия:

- принимает решение о приостановлении действия сертификата соответствия и временно запрещает применять знак соответствия (если продукция маркировалась знаком соответствия);

- информирует владельца сертификата соответствия, контролирующие (надзорные) органы о приостановлении действия сертификата соответствия;
- вносит запись о приостановлении действия сертификата соответствия в подлинник сертификата соответствия, предоставленный владельцем сертификата соответствия, ксерокопию, которая хранится в органе по сертификации, и соответствующую информацию в реестр Системы;
- устанавливает срок выполнения корректирующих мероприятий;
- контролирует выполнение владельцем сертификата соответствия корректирующих мероприятий;

б) владелец сертификата соответствия:

- предоставляет подлинник сертификата соответствия в орган по сертификации для внесения записи о приостановлении действия сертификата соответствия;
- разрабатывает и обеспечивает выполнение корректирующих мероприятий по устранению выявленных несоответствий;
- письменно информирует орган по сертификации о завершении выполнения корректирующих мероприятий и их результативности.

После выполнения владельцем сертификата соответствия мероприятий с положительным результатом орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия:

- в 5-дневный срок принимает решение о возобновлении действия сертификата соответствия и разрешает применение знака соответствия;
- информирует заинтересованные стороны о возобновлении действия сертификата соответствия;
- вносит запись о возобновлении действия сертификата соответствия в подлинник сертификата соответствия, предоставленный владельцем сертификата соответствия, ксерокопию, которая хранится в органе по сертификации, и соответствующую информацию в реестр Системы.

Решение об отмене действия сертификата соответствия принимается, если владелец сертификата соответствия не может устранить обнаруженные несоответствия и их причины, а также в случае опасности применения (эксплуатации) продукции.

Отмена действия сертификата соответствия вступает в силу с момента принятия решения органом по сертификации. В случае отмены действия сертификата соответствия на продукцию серийного производства заявитель при дальнейших ее поставках вправе провести сертификацию каждой реализуемой (ввозимой) партии.

Осуществление периодической оценки за сертифицированной продукцией

В течение всего срока действия сертификата соответствия орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия, осуществляет, если предусмотрено схемой сертификации продукции, периодическую оценку сертифицированной продукции.

Периодическая оценка сертифицированной продукции может быть *плановой* и *внеплановой*.

Плановая периодическая оценка сертифицированной продукции проводится не реже одного раза в **12 месяцев** в соответствии со схемами сертификации продукции путем проведения идентификации продукции, испытаний образцов (типовых образцов) продукции или проведения анализа состояния производства, анализа результатов периодической оценки сертифицированной системы менеджмента качества (системы менеджмента безопасности пищевой продукции).

Внеплановая периодическая оценка сертифицированной продукции проводится в случаях:

1) изменения (введения новых) технических требований в отношении сертифицированной продукции, если в результате показатели, подтвержденные при сертификации, не соответствуют (могут не соответствовать) таким измененным (новым) техническим требованиям либо если соответствие сертифицированной продукции измененным (новым) техническим требованиям в отношении этой продукции не подтверждалось при сертификации;

2) изменения состава сертифицированной продукции, которое влечет изменение показателей, подтвержденных при сертификации;

3) изменения организации и (или) технологии процессов разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки (транспортирования), реализации и утилизации продукции, которое напрямую связано с сертифицированной продукцией и влечет (может повлечь) несоответствие сертифицированной продукции техническим требованиям, подтвержденным при сертификации;

4) предоставления владельцем сертификата недостоверной информации, если такая информация касается характеристик свойств продукции;

5) при поступлении информации о претензиях к безопасности и качеству сертифицированной продукции от потребителей, общественных объединений защиты прав потребителей.

Процедура проведения периодической оценки сертифицированной продукции в общем случае включает:

- формирование команды по оценке;
- разработку программы периодической оценки сертифицированной продукции;
- анализ предоставленной владельцем сертификата информации;
- идентификацию продукции;
- отбор образцов продукции и их испытания;

- анализ состояния производства;
- анализ результатов сертификации, периодической оценки сертифицированной системы менеджмента качества (системы менеджмента безопасности продукции), проведенной органом по сертификации систем управления (менеджмента);
- оформление отчета по периодической оценке сертифицированной продукции;
- анализ результатов периодической оценки и принятие решения.

Результаты периодической оценки в течение 5 рабочих дней после окончания работ оформляются командой по оценке отчетом, который содержит в общем случае:

- 1) сведения об органе по сертификации, проводившем анализ состояния производства;
- 2) сведения об изготовителе продукции, адрес (адреса) места проведения анализа состояния производства;
- 3) сведения о сертифицированной продукции, в том числе обеспечивающие ее идентификацию;
- 4) дату проведения периодической оценки;
- 5) наименование и обозначение документов, устанавливающих технические требования, на соответствие которым проводилась периодическая оценка;
- 6) состав команды по оценке;
- 7) оценку результатов испытаний образцов продукции;
- 8) результаты оценивания производства изготовителя по выполнению установленных технических требований к сертифицируемой продукции;
- 9) результаты анализа других проверок в соответствии с программой периодической оценки;
- 10) заключение, в котором приводятся выводы о способности соблюдения владельцем сертификата технических требований, установленных в отношении сертифицированной продукции;
- 11) иную информацию, полученную при проведении периодической оценки.

В отчете по периодической оценке сертифицированной продукции указывается на необходимость разработки и реализации корректирующих мероприятий, а также способ проверки результативности корректирующих мероприятий органом по сертификации.

Отчет по периодической оценке сертифицированной продукции подписывается командой по оценке органа по сертификации, составляется в двух экземплярах: один остается в органе по сертификации, второй передается владельцу сертификата.

При отрицательных результатах периодической оценки владельцу сертификата сообщается о приостановлении (в случае если реализация согласованных с органом по сертификации корректирующих мероприятий по устранению выявленных нарушений или обстоятельств, их причин, вызвавших отрицательные результаты, возможна) либо прекращении (в случае если реализация таких

корректирующих мероприятий невозможна) работ в рамках договора на выполнение работ по проведению периодической оценки.

Положительные результаты периодической оценки могут учитываться органом по сертификации при проведении повторной сертификации, внесении изменений в сертификат соответствия в части расширения ассортиментного перечня сертифицированной продукции (за исключением случаев, оговоренных в пункте 1 статьи 28 Закона Республики Беларусь «Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия»), проведении сертификации новых наименований однородной продукции, выпущенной на том же технологическом оборудовании и по тем же технологиям производства, что и ранее сертифицированная продукция, а также в иных аналогичных целях.

2.2.2. Действия, выполняемые на основании заявления заявителя

На основании заявления заявителя орган по сертификации выполняет следующие действия в отношении выданных им сертификатов соответствия:

- вносит изменения и (или) дополнения в сертификат соответствия;
- приостанавливает (возобновляет) или прекращает действия сертификата соответствия;
- выдает дубликат сертификата соответствия;
- продлевает срок действия сертификата соответствия;
- изготавливает копии сертификата соответствия.

В сертификат соответствия или сертификат компетентности в течение срока их действия по инициативе владельца сертификата могут быть **внесены изменения и (или) дополнения** органом по сертификации, выдавшим соответствующий сертификат, в связи с изменением сведений, указанных в сертификате соответствия или сертификате компетентности.

Сроки внесения изменений определены единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Внесение изменений и (или) дополнений в сертификат соответствия, сертификат компетентности осуществляется одним из следующих способов:

- внесение изменений и в соответствующие строки подлинника сертификата соответствия, сертификата компетентности (в том числе в приложения);
- оформление сертификата соответствия, сертификата компетентности на новом бланке.

Внесенные в соответствующие строки подлинника сертификата соответствия, сертификата компетентности (в том числе в приложения) изменения и (или) дополнения заверяются подписью руководителя (уполномоченного руководителем должностного лица) органа по сертификации и печатью органа по сертификации. При этом в строке Особые отметки или Дополнительная информация указываются характер внесенных изменений и (или) дополнений, основание и дата внесения изменений и (или) дополнений.

Одновременно изменения и (или) дополнения вносятся в ксерокопию сертификата соответствия, сертификата компетентности, которая хранится в органе по сертификации, и заверяются подписью руководителя (уполномоченного руководителем должностного лица) органа по сертификации.

Внесение изменений и (или) дополнений в сертификат соответствия, сертификат компетентности путем оформления их на новом бланке осуществляется при отсутствии на бланке действующего сертификата соответствия, сертификата компетентности места для осуществления записи о внесении изменений и (или) дополнений либо по согласованию с заявителем на проведение сертификации. При этом в строке Особые отметки или Дополнительная информация указываются характер внесенных изменений и (или) дополнений, основание и дата внесения изменений и (или) дополнений, а также информация выдан взамен бланка и далее – номер бланка предыдущего сертификата соответствия, сертификата компетентности.

Изменения и (или) дополнения в сертификат соответствия или сертификат компетентности считаются внесенными с даты внесения соответствующей записи в реестр Системы.

Действие сертификата соответствия, сертификата компетентности может быть **прекращено** органом по сертификации, выдавшим соответствующий сертификат соответствия, сертификат компетентности, по инициативе владельца сертификата. Сроки выдачи решения о прекращении действия сертификата соответствия, сертификата компетентности и перечни документов (сведений), представляемых для выдачи решения о прекращении действия сертификата соответствия, сертификата компетентности, определены единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Действие сертификата соответствия, сертификата компетентности считается прекращенным с даты внесения соответствующей записи в реестр Системы.

По инициативе владельца органом по сертификации, выдавшим соответствующий сертификат соответствия, сертификат компетентности, может быть выдан **дубликат** сертификата. Сроки его выдачи и перечни документов (сведений), представляемых для их получения, определены единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

При выдаче дубликата сертификата соответствия, сертификата компетентности в правом верхнем углу бланка сертификата проставляется штамп ДУБЛИКАТ. В дубликате сертификата (а также на их ксерокопиях, хранящихся в органе по сертификации) в строке Особые отметки или Дополнительная информация указывается дата выдачи дубликата, производится запись выдан взамен бланка и далее указывается номер бланка предыдущего сертификата соответствия, сертификата компетентности. Информация о выдаче дубликата вносится в реестр Системы.

Заявление на **продление срока действия** сертификата соответствия в произвольной форме подается в орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия:

- на продукцию серийного производства – не менее чем за **2 месяца** до истечения срока действия сертификата соответствия;
- на партию продукции, которая не реализована полностью, – не менее чем за **2 недели** до истечения срока действия сертификата соответствия.

К заявлению на продление срока действия сертификата соответствия на продукцию серийного производства прилагаются:

- подлинник сертификата соответствия;
- протоколы последних периодических испытаний, содержащие все показатели, контролируемые при сертификации продукции;
- справка, подписанная руководством изготовителя, о наличии претензий и рекламаций за период действия сертификата соответствия, их причинах и принятых мерах;
- акты проверок контролирующими (надзорными) органами за период действия сертификата соответствия.

Орган по сертификации:

- проводит анализ заявления и прилагаемых документов.
- учитывает результаты последней периодической оценки за сертифицированной продукцией и принимает решение о продлении срока действия сертификата соответствия или проведении периодической оценки за сертифицированной продукцией, о чем письменно сообщает заявителю не позднее **10 дней** со дня получения заявления на продление срока действия сертификата соответствия.

Действие сертификата соответствия на продукцию серийного производства продлевается на **5 лет**.

К заявлению на продление срока действия сертификата соответствия на партию продукции прилагаются:

- подлинник сертификата соответствия;
- сведения о количестве нереализованной продукции, оставшейся на момент отправки заявления, срока годности (хранения, гарантийного срока хранения) продукции.

Орган по сертификации проводит выборочную идентификацию остатков партий продукции с указанием условий ее хранения и принимает решение о продлении (или непродлении) срока действия сертификата соответствия, о чем сообщает заявителю не позднее 10 дней со дня получения заявления о продлении срока действия сертификата соответствия. В отдельных обоснованных случаях орган по сертификации может принять решение о проведении испытаний продукции.

Действие сертификата соответствия на партию продукции, которая не реализована полностью, продлевается с учетом срока годности продукции или ее реализации, **но не более одного года**, с указанием количества нереализованной

продукции, или без ограничения срока при возможности однозначной идентификации каждой единицы нереализованной продукции.

Срок действия сертификата соответствия на продукцию, поставляемую по контракту периодически партиями, может быть продлен на остатки нереализованной продукции, ввезенной в период действия сертификата соответствия. Данные о продлении срока действия сертификата соответствия вносятся в реестр Системы.

2.3. Сертификация систем управления (менеджмента)

Сертификация систем управления (менеджмента) включает:

- ✓ подачу заявки на сертификацию системы управления в орган по сертификации (приложение 2);
- ✓ анализ заявки на сертификацию системы управления (менеджмента) и представленных документов;
- ✓ проведение аудита системы управления (менеджмента);
- ✓ анализ результатов сертификации и принятие решения о выдаче сертификата соответствия на систему управления (менеджмента);
- ✓ выдачу сертификата соответствия на систему управления (менеджмента);
- ✓ периодическую оценку сертифицированной системы управления (менеджмента).

Подача заявки на сертификацию системы управления (менеджмента) в орган по сертификации

Организация, претендующая на сертификацию системы управления, направляет в орган по сертификации с соответствующей областью аккредитации заявку, исходную информацию, анкету-вопросник, руководство по качеству, документы системы управления (менеджмента).

Орган по сертификации должен принять решение по заявке в течение **10 дней** после ее регистрации.

Анализ заявки на сертификацию системы управления (менеджмента) и представленных документов

Для проведения работ по сертификации орган по сертификации назначает команду по оценке, состоящую из руководителя команды и экспертов-аудиторов, соответствующей компетентности.

Анализ документов системы управления (менеджмента) должен учитывать размер, вид деятельности и сложность организации, а также цели и область аудита.

При отрицательных результатах анализа заявки на сертификацию системы управления (менеджмента) и прилагаемых документов заявителю сообщается о том, что необходимо представить к заявке на сертификацию системы управления (менеджмента) или исправить в ней.

При положительных результатах анализа заявки и прилагаемых документов орган по сертификации определяет основные условия предстоящей сертификации и направляет (передает) информацию о них заявителю.

Проведение аудита системы управления (менеджмента)

Орган по сертификации разрабатывает программу аудитов системы управления (менеджмента), проводимых как в рамках сертификации, так и в рамках периодических оценок сертифицированной системы управления (менеджмента).

В программе аудитов указывают требования документов, устанавливающих технические требования, на соответствие которым проводится сертификация системы управления (менеджмента), а также структурные подразделения, которые будут проверены в течение всего срока действия сертификата соответствия.

Программа аудитов согласовывается с заявителем и подписывается руководителем органа по сертификации.

Программа аудитов в общем случае включает:

- 1) аудит, проводимый в рамках сертификации, состоящий из 2 этапов;
- 2) аудиты, проводимые в рамках периодической оценки сертифицированной системы управления (менеджмента) в течение первого и второго годов;
- 3) повторный аудит в течение третьего года до истечения срока действия сертификата соответствия.

Процедура проведения первичного сертификационного аудита системы управления. Первичный сертификационный аудит систем управления проводится в два этапа. Аудит на первом этапе проводят с посещением организации-заявителя.

Сертификационный аудит системы управления на первом этапе. Аудит системы управления (менеджмента) на первом этапе проводится с целью оценки готовности организации-заявителя к проведению сертификационного аудита на втором этапе и включает:

- анализ документов системы управления организации-заявителя;
- анализ юридического статуса организации-заявителя, уточнение ее месторасположения, филиалов, площадок и условий на них;
- сбор информации, касающейся области применения системы управления (менеджмента), процессов и т.п.;
- сбор информации, относящейся к обязательным требованиям, распространяющимся на деятельность организации-заявителя на проведение сертификации, и соответствие этим требованиям;
- выявление наиболее важных аспектов деятельности организации-заявителя для результативного планирования аудита на втором этапе;
- оценку того, планируются и проводятся ли внутренние аудиты и анализ системы управления (менеджмента) со стороны руководства;
- оценку уровня внедрения системы управления (менеджмента) и сбор достаточных оснований, свидетельствующих о готовности организации-заявителя к проведению аудита на втором этапе.

Началом работ по проведению сертификационного аудита на первом этапе является разработка руководителем команды по аудиту плана аудита первого этапа. План аудита разрабатывается на основании программы аудита.

План сертификационного аудита на первом этапе должен содержать:

- цели, критерии и область аудита, включая идентификацию филиалов, подразделений и процессов, которые должны быть проверены;
- состав команды по оценке;
- дату и место проведения аудита;
- распределение ресурсов в наиболее важных областях аудита;
- список уполномоченных специалистов организации-заявителя, назначенных для сопровождения и работы с командой по оценке;
- требования к конфиденциальности информации, не подлежащей разглашению.

При необходимости в план аудита первого этапа включают:

- 1) возможность изменения плана в процессе аудита;
- 2) список наблюдателей;
- 2) любые другие действия по результатам аудита.

Продолжительность времени на первом этапе аудита составляет, как правило, до 1/3 от общей продолжительности аудита.

План аудита на первом этапе утверждается руководителем органа по сертификации согласовывается с организацией-заявителем и предоставляется ей до начала аудита. Все спорные вопросы должны быть разрешены до начала аудита руководителем команды по оценке и представителем организации-заявителя, имеющим соответствующие полномочия.

Команда по оценке готовит рабочие документы для ведения записей в ходе аудита и регистрации свидетельств аудита в соответствии с документами системы менеджмента органа по сертификации.

Аудит на первом этапе включает:

- предварительное совещание в начале аудита;
- анализ документов системы управления (менеджмента);
- сбор и верификацию информации;
- получение свидетельств аудита и подготовку выводов;
- заключительное совещание по итогам аудита;
- подготовку отчета по аудиту на первом этапе.

Предварительное совещание проводится руководителем команды по оценке с руководителем организации-заявителя и при необходимости, лицами, ответственными за процессы, функции, которые должны проверяться. Цель его состоит в представлении краткого пояснения о том, как будут осуществляться работы по аудиту.

Аналізу подлежат следующие документы системы управления (менеджмента):

- ✓ исходная информация и анкета-вопросник;
- ✓ руководство по системе управления (менеджмента);
- ✓ документы системы управления (менеджмента);

- ✓ документы, необходимые организации для обеспечения результативного функционирования системы управления (менеджмента);
- ✓ результаты внутренних аудитов;
- ✓ результаты анализа со стороны руководства;
- ✓ дополнительная документация (при необходимости).

Во время аудита на первом этапе сбор информации командой по оценке проводится методом опроса персонала организации-заявителя, наблюдения за деятельностью, анализа документации и записей. Полученная информация верифицируется путем сравнения с информацией из других источников (протоколов, отчетов и др.).

Результаты аудита на первом этапе могут привести к отсрочке или отмене второго этапа аудита.

По результатам аудита на первом этапе руководитель команды по оценке проводит заключительное совещание с руководителем организации-заявителя и участниками аудита. На заключительном совещании руководителю организации-заявителя доводятся результаты анализа документов, выявленные проблемные области, а также заключение о готовности организации ко второму этапу аудита.

Орган по сертификации представляет организации-заявителю не позднее 14 рабочих дней после заключительного совещания отчет по первому этапу аудита. В отчете также указывается необходимость разработки и реализации корректирующих мероприятий, устанавливаются сроки устранения замечаний и представления документированных свидетельств (не более 90 дней). Отчет по первому этапу аудита подписывается руководителем команды по оценке и экспертами-аудиторами органа по сертификации. Отчет составляется в двух экземплярах: один остается в органе по сертификации, второй передается организации-заявителю.

Максимальный срок между первым и окончанием второго этапа аудита должен составлять не более 90 календарных дней (при сертификации СМБПП – не более 6 месяцев).

При неустранении несоответствий в установленный срок работы по сертификации системы управления прекращают. Организация-заявитель имеет право подать новую заявку на сертификацию системы управления после устранения проблемных областей.

Сертификационный аудит системы управления на втором этапе. Целью аудита системы управления (менеджмента) на втором этапе является оценка степени внедрения системы управления (менеджмента), включая ее результативность. Вторым этапом аудита проходит непосредственно в организации-заявителе. Началом работ является разработка плана аудита на втором этапе с учетом результатов аудита на первом этапе.

Далее команда по оценке подготавливает рабочие документы для введения записей в ходе аудита и регистрации свидетельств аудита.

Сертификационный аудит системы управления на втором этапе включает:

- предварительное совещание в начале аудита;
- сбор и верификацию информации;
- получение свидетельств аудита и подготовку выводов;
- подготовку заключения по результатам аудита;
- заключительное совещание по итогам второго этапа;
- подготовку отчета по второму этапу аудита.

На предварительном совещании руководитель команды по оценке информирует организацию-заявителя о проблемных областях, выявленных на первом этапе сертификационного аудита.

Сбор информации проводится теми же методами, что и на первом этапе.

Во время аудита руководитель команды по оценке периодически сообщает заявителю на проведение сертификации о ходе аудита и возникающих проблемах. Выводы аудита документально подтверждаются соответствующими записями.

В ходе аудита могут быть установлены несоответствия и их степени (существенные, несущественные), аспекты для улучшения деятельности заявителя на проведение сертификации.

На основании результатов анализа выявленных несоответствий подготавливается заключение о степени соответствия (несоответствия) системы управления (менеджмента) требованиям ТНПА на систему управления.

В результате аудита системы управления (менеджмента) возможны следующие выводы:

- система управления (менеджмента) соответствует установленным техническим требованиям;
- система управления не соответствует установленным техническим требованиям.

Таблица 2 – Примеры видов несоответствий

Система управления	Существенное несоответствие	Несущественное несоответствие
СМК	Частичное или полное невыполнение законодательных и других обязательных требований, требований, установленных потребителем продукции, а также частичное или полное невыполнение одного или нескольких требований ТНПА на СМК, или несоблюдение требований, которое может привести к поставке потребителю несоответствующей продукции или значительно снизит пригодность продукции для ее предполагаемого назначения, или выявление нескольких несущественных несоответствий в отношении одного требования ТНПА на СМК, или невыполнение требований, которое может привести к неспособности СМК достичь запланированных результатов.	Единичные случаи невыполнения требований ТНПА на СМК или невыполнение требования, которое не может привести к поставке потребителю несоответствующей продукции, не может значительно снизить пригодность продукции для ее предполагаемого назначения, не может привести к неспособности СМК достичь запланированных результатов.

Система управления (менеджмента) признается соответствующей, если несоответствия отсутствуют; имеются несущественные несоответствия, которые могут быть устранены в процессе работы команды по оценке или в течение 30 дней со дня их выявления.

Система управления (менеджмента) признается несоответствующей, если обнаружено хотя бы одно существенное несоответствие и несущественные несоответствия. В этом случае принимается отрицательное решение по результатам сертификации системы управления. Организация-заявитель на проведение сертификации вправе подать повторно заявку на сертификацию системы управления (менеджмента) после устранения несоответствий. При этом аудит при сертификации проводится в полном объеме.

По результатам второго этапа руководитель команды по оценке проводит заключительное совещание с руководством организации-заявителя и участниками аудита. С учетом результатов заключительного совещания командой по оценке оформляется отчет по второму этапу аудита.

Отчет по второму аудиту включает следующее:

- ✓ идентификацию органа по сертификации;
- ✓ название и адрес организации-заявителя и представителя ее руководства;
- ✓ тип аудита;
- ✓ критерии, цели и область аудита;
- ✓ идентификацию команды по оценке;
- ✓ даты и места, где проводились работы по аудиту;
- ✓ сведения о проверках организации-заявителя надзорными (контролирующими) органами и устранении выявленных несоответствий;
- ✓ результаты оценивания органом по сертификации деятельности организации по реализации политики и целей, выполнению требований НПА и ТНПА, результативности внутренних аудитов и анализа со стороны руководства, функционированию процессов/управлению операциями;
- ✓ наблюдения, свидетельства и заключения аудита;
- ✓ заключение с выводами о соответствии (несоответствии) системы управления.

В отчете также указывается необходимость разработки корректирующих мероприятий, устанавливаются сроки устранения несоответствий, сроки представления документированных свидетельств об устранении несоответствий, но не более 30 дней со дня окончания второго этапа аудита.

Отчет по второму этапу аудита подписывается руководителем команды по оценке и экспертами-аудиторами органа по сертификации.

Анализ результатов сертификации и принятие решения о выдаче сертификата соответствия на систему управления (менеджмента)

После устранения выявленных несоответствий организация-заявитель уведомляет об этом орган по сертификации.

Результаты устранения выявленных несоответствий проверяются органом по сертификации. Команда по оценке анализирует корректирующие мероприя-

тия, реализованные заявителем по устранению выявленных нарушений, их причин, с документальным подтверждением факта проведенного анализа.

Решение о выдаче сертификата соответствия принимается советом по сертификации. Информация, представленная командой по оценке для принятия решения о сертификации, включает:

- ✓ отчеты по первому и второму этапу аудита;
- ✓ сведения о корректирующих мероприятиях, предпринятых организацией-заявителем;
- ✓ рекомендации о выдаче или отказе в выдаче сертификата соответствия.

Выдача сертификата соответствия на систему управления (менеджмента)

Сертификат соответствия на систему управления (менеджмента) оформляется по установленной форме при наличии положительного решения органа по сертификации, проводившего сертификацию системы управления (приложение 5).

Срок действия сертификата соответствия – три года.

При оформлении сертификата соответствия на систему управления (менеджмента):

1) в строке *«Зарегистрирован в реестре»* указывается регистрационный номер сертификата соответствия;

2) в строке *«Дата регистрации»* указывается дата регистрации сертификата соответствия в реестре Системы (число – арабскими цифрами, месяц – прописью, год – арабскими цифрами);

3) в строке *«Действителен до»* указывается дата окончания действия сертификата соответствия (число – арабскими цифрами, месяц – прописью, год – арабскими цифрами);

4) в строке *«Настоящий сертификат соответствия выдан»* указывается полное наименование заявителя, место нахождения юридического лица и адрес (адреса) места осуществления деятельности;

5) в строке *«и удостоверяет, что система»* указывается наименование системы управления (менеджмента) и формулировка области ее распространения;

6) в строке *«соответствует требованиям»* указывается обозначение документа (документов), устанавливающего (устанавливающих) технические требования, на соответствие которым проведена сертификация.

Сертификат соответствия на систему управления (менеджмента) подписывается руководителем органа по сертификации, подпись заверяется печатью органа по сертификации.

При значительном объеме информации, включаемой в графы сертификата соответствия, она может быть приведена в приложении (приложениях) к сертификату соответствия. Приложение является неотъемлемой частью сертификата соответствия. Ссылка на приложение приводится в соответствующих строках сертификата соответствия.

Каждый лист приложения должен содержать регистрационный номер сертификата соответствия, нумерацию страниц, подпись, инициалы и фамилию руководителя органа по сертификации и печать органа по сертификации.

Периодическая оценка сертифицированной системы управления (менеджмента)

Орган по сертификации осуществляет плановую и внеплановую периодическую оценку сертифицированной системы управления (менеджмента) в течение всего срока действия сертификата соответствия.

Периодичность проведения плановой периодической оценки определена в соответствии с программой периодической оценки, но не менее одного раза в год. Периодическая оценка сертифицированной системы управления включает аудиты на местах.

Периодическую оценку сертифицированной системы управления проводит команда по оценке, сформированная органом по сертификации. Планируемая дата проведения плановой периодической оценки доводится органом по сертификации до сведения владельца сертификата.

Владелец сертификата, система управления которого подлежит плановой периодической оценке, направляет в орган по сертификации исходную информацию для проведения периодической оценки сертифицированной системы управления, а также изменения документов системы управления, внесенные с момента предыдущего аудита. Состав исходной информации для периодической оценки, предоставляемой владельцем сертификата, определяет орган по сертификации. План аудита при периодической оценке разрабатывается руководителем команды по оценке, утверждается руководителем органа по сертификации и согласовывается с владельцем сертификата.

План аудита при периодической оценке представляется владельцу сертификата до начала аудита. Порядок проведения периодической оценки сертифицированной системы управления аналогичен порядку проведения аудита системы управления на втором этапе.

Результаты периодической оценки сертифицированной системы управления (менеджмента) оформляются отчетом, который подписывается руководителем и членами команды по оценке, руководителем органа по сертификации и направляется владельцу сертификата.

При положительных результатах периодической оценки в отчете содержится заключение о соблюдении владельцем сертификата технических требований, установленных в отношении сертифицированной системы управления, а также вывод о соответствии системы управления техническим требованиям, подтвержденным при сертификации.

В случае выявления при периодической оценке несущественных несоответствий владелец сертификата разрабатывает корректирующие мероприятия и обеспечивает их выполнение в срок не более 60 дней с момента их выполнения. Владелец сертификата соответствия информирует орган по сертификации о реализации корректирующих мероприятий. Способ проверки устранения несоответствий, выявленных при периодической оценке, отражается в отчете и мо-

жет включать дополнительный аудит непосредственно в организации либо проверку представленных владельцем сертификата документов, подтверждающих устранение несоответствий. Орган по сертификации проводит анализ результативности корректирующих мероприятий и принимает решение о соблюдении (несоблюдении) владельцем сертификата технических требований, установленных в отношении сертифицированной системы управления (менеджмента), в срок, не превышающий 14 дней с момента их представления.

Внеплановая периодическая оценка сертифицированной системы управления (менеджмента) может проводиться в следующих случаях:

- поступления жалобы на деятельность владельца сертификата;
- поступления обоснованной информации о возросших претензиях к качеству и безопасности продукции, о жалобах заинтересованных сторон на деятельность владельца сертификата;
- поступления информации о нарушении установленных технических требований, распространяющихся на деятельность организации;
- неправильного использования сертификата соответствия и знака соответствия;
- существенного изменения процессов и видов деятельности;
- внесения существенных изменений в документы системы управления (менеджмента).

Процедура проведения внеплановой периодической оценки сертифицированной системы управления (менеджмента) аналогична процедуре проведения плановой периодической оценки.

2.4. Знаки соответствия

2.4.1. Виды и описание знаков соответствия Системы

В рамках Системы устанавливаются следующие знаки соответствия Системы, за исключением знака соответствия техническому регламенту Республики Беларусь (далее – знак соответствия):

- знак соответствия, применяемый для продукции, соответствие которой установленным техническим требованиям подтверждено при обязательном подтверждении соответствия (приложение 12 А);

- знак соответствия, применяемый для продукции, соответствие которой установленным техническим требованиям подтверждено при добровольной сертификации (приложение 12 Б);

- знак соответствия, применяемый для систем управления (менеджмента), соответствие которых техническим требованиям государственных стандартов Республики Беларусь подтверждено при добровольной сертификации (приложение 13 А).

При наличии в организации нескольких сертифицированных систем управления (менеджмента) может использоваться комбинированный знак соответствия, применяемый при сертификации систем управления (менеджмента) (приложение 13 Б).

Знак соответствия, применяемый *при обязательном подтверждении соответствия*, представляет собой сочетание располагающихся рядом букв «С» и «Б» и буквы «Т», вписанной в букву «С».

Знак соответствия, применяемый *при добровольной сертификации*, представляет собой сочетание располагающихся рядом букв «С» и «Б» и буквы «Т», вписанной в букву «С», размещенных в рамке со скругленными углами.

Знак соответствия, *применяемый при сертификации систем управления (менеджмента)*, представляет собой сочетание располагающихся рядом букв «С» и «Б» и буквы «Т», вписанной в букву «С», размещенных в рамке со скругленными углами, в нижней части которой указывается обозначение государственного стандарта на систему управления (менеджмента).

Размеры знака соответствия определяет владелец сертификата или лицо, принимающее декларацию, получившие право на его применение.

Знак соответствия должен быть выполнен любым методом, обеспечивающим четкое и ясное его изображение в течение всего срока службы (годности, хранения) продукции.

Изображение *единого знака обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза* представляет собой сочетание трех стилизованных букв Е, А и С, графически исполненных с применением прямых углов, имеет одинаковые высоту и ширину, составляет точные пропорции квадрата на светлом или на контрастном фоне (рисунок 1).



Рисунок 1 – Изображение единого знака обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза (Евразийское соответствие)

Единый знак обращения свидетельствует о том, что продукция, маркированная им, прошла все установленные в технических регламентах Таможенного союза процедуры оценки (подтверждения) соответствия и соответствует требованиям всех распространяющихся на данную продукцию технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза).

Единый знак обращения наносится на каждую единицу продукции, упаковку или сопроводительную документацию. Место нанесения единого знака обращения устанавливается в техническом регламенте Евразийского экономического союза (техническом регламенте Таможенного союза).

2.4.2. Порядок применения знаков соответствия Системы

Знаки соответствия предназначаются для информирования потребителя и других заинтересованных сторон о проведении всех необходимых процедур подтверждения соответствия продукции, систем управления (менеджмента) и иных объектов оценки, а также о соответствии маркированных ими объектов оценки соответствия техническим требованиям всех документов, распространяющихся на эти объекты оценки, указанных в документах об оценке соответствия.

Владелец сертификата или лицо, принимающее декларацию, обеспечивает соответствие объекта оценки соответствия, маркированного знаком соответствия, требованиям документов, устанавливающих технические требования, на соответствие которым проводилось подтверждение соответствия, а также правомерное применение знака соответствия.

Знак соответствия для продукции размещается непосредственно на сертифицированной продукции вблизи информации об изготовителе, как правило, на несъемной части изделия. Допускается нанесение знака соответствия для продукции на наименьшую потребительскую упаковку (тару) и указание в прилагаемых к продукции эксплуатационных документах при невозможности нанесения его непосредственно на продукцию (если размер продукции или ее тип не позволяют нанести знак соответствия). В случае отсутствия упаковки на такую продукцию знак соответствия приводится в прилагаемых к ней эксплуатационных документах. Знак соответствия для продукции также может размещаться в сопроводительных документах, на бланках официальных документов и в целях рекламы: в печатных изданиях, на вывесках и сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет, при демонстрации экспонатов на выставках и ярмарках и т.д.

Знаки соответствия, применяемые при сертификации систем управления (менеджмента), при необходимости указываются в сопроводительных документах, на бланках официальных документов и в целях рекламы: в печатных изданиях, на вывесках и сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет.

Знаки соответствия, применяемые при сертификации систем управления (менеджмента), не должны размещаться на продукции, упаковке продукции или быть использованы таким образом, чтобы их можно было истолковать как указывающие на соответствие продукции. Допускается приводить вместо изображения знака соответствия следующую формулировку: «Система управления (менеджмента) сертифицирована на соответствие требованиям (с указанием государственного стандарта на систему управления (менеджмента))».

3. АККРЕДИТАЦИЯ

В структуру Национальной системы аккредитации Республики Беларусь включаются:

- 1) Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь;
- 2) орган по аккредитации;
- 3) Совет по аккредитации Национальной системы аккредитации Республики Беларусь;
- 4) аккредитованные субъекты;
- 5) эксперты по аккредитации;
- 6) технические эксперты по аккредитации;
- 7) технические комитеты по аккредитации;
- 8) иные субъекты, участвующие в процедурах аккредитации и определенные правилами аккредитации.

В Национальную систему аккредитации Республики Беларусь входят нормативные правовые акты Республики Беларусь, определяющие процедуры аккредитации, регулирующие иные вопросы аккредитации.

Целями аккредитации являются:

- 1) обеспечение реализации единой технической политики в области оценки соответствия;
- 2) обеспечение доверия заявителей на проведение сертификации, заявителей на проведение испытаний и потребителей продукции, работ и услуг к деятельности аккредитованных субъектов;
- 3) создание условий для взаимного признания результатов деятельности аккредитованных субъектов на международном и межгосударственном (региональном) уровнях.

Принципами аккредитации являются:

- 1) гармонизация правового регулирования и подходов в области аккредитации с международными стандартами;
- 2) добровольность;
- 3) открытость и доступность информации о процедурах и результатах работ по аккредитации;
- 4) объективность, беспристрастность и компетентность органа по аккредитации, его независимость от заявителей на проведение аккредитации, заявителей на проведение сертификации, заявителей на проведение испытаний, владельцев сертификатов, изготовителей, уполномоченных изготовителями лиц, продавцов (поставщиков), потребителей продукции, работ и услуг;
- 5) обеспечение для заявителей на проведение аккредитации равных условий в отношении аккредитации;
- 6) обеспечение конфиденциальности сведений, полученных при аккредитации;
- 7) недопустимость ограничения конкуренции аккредитованных субъектов;
- 8) недопустимость совмещения деятельности по аккредитации с деятельностью по оценке соответствия и (или) с осуществлением контроля (надзора), за исключением периодической оценки компетентности;

9) возмездность процедур аккредитации.

Объектом аккредитации является компетентность юридического лица Республики Беларусь либо иностранного юридического лица в выполнении работ по оценке соответствия в определенной области аккредитации.

Субъектами аккредитации являются:

Президент Республики Беларусь и государственные органы, осуществляющие государственное регулирование в области аккредитации, а именно:

1) орган по аккредитации;
2) Совет по аккредитации Национальной системы аккредитации Республики Беларусь;

3) заявители на проведение аккредитации;

4) аккредитованные субъекты;

5) эксперты по аккредитации;

6) технические эксперты по аккредитации;

7) технические комитеты по аккредитации.

8) иные субъекты, которые в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь или международными договорами РБ наделены правами и обязанностями в области аккредитации и участвуют в отношениях в области аккредитации.

Документом об аккредитации является аттестат аккредитации, форма которого устанавливается правилами аккредитации. В приложении к аттестату аккредитации определяется область аккредитации. Аттестат аккредитации действует на всей территории Республики Беларусь.

Порядок проведения аккредитации. Аккредитация проводится органом по аккредитации на основании поданной заявителем на проведение аккредитации заявки и при условии заключения договора на выполнение работ по аккредитации. Заявитель, являющийся иностранным юридическим лицом, зарегистрированным в государстве – члене Евразийского экономического союза, вправе обратиться в орган по аккредитации с заявкой только в том случае, если орган по аккредитации государства – члена Евразийского экономического союза, в котором зарегистрировано данное иностранное юридическое лицо, не осуществляет аккредитационную деятельность в требуемой области, включающей технические регламенты ЕАЭС.

Состав и последовательность прохождения процедур аккредитации, иные вопросы проведения аккредитации определяются правилами аккредитации и законом Республики Беларусь «Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия». Положительные результаты аккредитации удостоверяются аттестатом аккредитации.

Орган по аккредитации отказывает в принятии заявления о выдаче аттестата аккредитации в случае непредставления всех необходимых документов (сведений), исчерпывающий перечень которых устанавливается Советом Министров Республики Беларусь, а также иных документов, представления которых он вправе требовать от заинтересованного лица в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

Орган по аккредитации отказывает в выдаче аттестата аккредитации в случае неподтверждения компетентности заявителя в выполнении работ по оценке соответствия, а также в иных случаях отказа в осуществлении административной процедуры, предусмотренных Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур», иными законодательными актами Республики Беларусь и постановлениями Совета Министров РБ.

В период действия аттестата аккредитации предусматривается проведение периодической оценки компетентности. Порядок и периодичность проведения периодической оценки компетентности устанавливаются правилами аккредитации. При проведении периодической оценки компетентности заключается договор на выполнение работ по проведению периодической оценки компетентности.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. О безопасности пищевой продукции : ТР ТС 021/2011 : принят решением Комиссии Таможенного союза, 9 дек. 2011 г., № 880 : вступ. в силу 01.07.2013 / Комиссия Таможенного союза. – Москва : Министерство здравоохранения Российской Федерации, 2011. – 160 с.
2. О едином знаке обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза и порядке его применения [Электронный ресурс] : решение Комиссии Таможенного союза, 15 июля 2011 г., № 711 (с изменениями на 17 марта 2016 г.). – Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/902293429>. – Дата доступа : 10.03.2018.
3. О едином перечне продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия с выдачей сертификатов соответствия и деклараций о соответствии по единой форме [Электронный ресурс] : решение Комиссии Таможенного союза, 7 апр. 2011 г., № 620 (с изменениями на 15 сент. 2017 г.). – Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/902278804>. – Дата доступа : 22.03.2018.
4. О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии требованиям технических регламентов Евразийского экономического союза и правила их оформления [Электронный ресурс] : решение Коллегии Евразийской экономической комиссии, 25 дек. 2012 г., № 293 (в редакции решения Коллегии Евразийской экономической комиссии от 15 нояб. 2016 г., № 154). – Режим доступа : http://adilet.zan.kz/rus/docs/H12EK000293/links#tohttps://docs.eaeunion.org/docs/ru-ru/01411975/clcd_22112016_154. – Дата доступа : 28.02.2018.
5. О некоторых вопросах подтверждения соответствия в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Республики Беларусь, 21 окт. 2016 г., № 849 (с изменениями на 27 янв. 2017 г., № 77) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – Режим доступа : <http://www.pravo.by/document/?guid=12551&p0=C21600849&p1=1>. – Дата доступа : 21.03.2018.
6. О техническом нормировании и стандартизации [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 5 янв. 2004 г., № 262–З (в редакции от 24 окт. 2016 г., № 436-3) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – Режим доступа : <http://www.pravo.by/document/?guid=12551&p0=H11600436&p1=1>. – Дата доступа : 1.02.2018.
7. Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 24 окт. 2016 г., № 437-З // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – Режим доступа : http://www.pravo.by/upload/docs/op/H11600437_1477688400.pdf. – Дата доступа : 01.02.2018.
8. Об утверждении Правил подтверждения соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь [Электронный ресурс] : постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь, 25 июля 2017 г., № 61 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – Режим доступа : http://www.pravo.by/upload/docs/op/W21732456_2209168800.pdf. – Дата доступа : 16.02.2018.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма

(полное наименование органа по сертификации,

его место нахождения и адрес (адреса)

места осуществления деятельности (в случае если

адреса различаются))

ЗАЯВКА¹
на сертификацию продукции

(полное наименование заявителя на проведение сертификации, его место нахож-

дения и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса

различаются) – для юридического лица или фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется), адрес места жительства и адрес (адреса) места осуществ-

ления деятельности (в случае если адреса различаются) - для индивидуального

предпринимателя)

банковские реквизиты _____,
код УНП² _____, номер телефона _____, адрес электронной почты _____,
в лице³ _____
(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Руководителя (уполномоченного руководителем должностного лица) заявителя на

проведение сертификации)

заявляю, что _____,
(наименование и обозначение продукции, сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию)
код ТН ВЭД ЕАЭС⁴ _____, код ОКП РБ⁵ _____,
изготовленная _____

(полное наименование изготовителя, его место нахождения и

адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в

случае если адреса различаются) - для юридического лица и его обособленных

структурных подразделений, которые изготавливают продукцию, или фамилия,

собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства и адрес

(адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции

(в случае если адреса различаются) - для индивидуального предпринимателя)
выпускается _____,
(серийно, партия, единичное изделие)

товаросопроводительный документ _____,
по _____
(наименование и обозначение документа, в соответствии с которым

изготовлена продукция)
соответствует требованиям _____
(наименование и обозначение документов,

устанавливающих технические требования, на соответствие которым
планируется провести сертификацию)

Прошу провести обязательную (добровольную) сертификацию по схеме _____
(обозначение

схемы сертификации продукции)

1. Обязуюсь:

выполнять все условия сертификации продукции;
обеспечивать соответствие сертифицированной продукции требованиям документов, устанавливающих технические требования, указанных в сертификате соответствия;
оплатить все расходы по проведению сертификации.

Приложения: _____
(перечень обозначений и наименований прилагаемых документов)

Руководитель (уполномоченное
руководителем должностное лицо)
или индивидуальный предприниматель _____
_____ 20__ г. (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(иное должностное лицо,
уполномоченное на выделение
финансовых средств)
_____ 20__ г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

¹ Количество строк для внесения информации не ограничено.

² Учетный номер плательщика - заявителя на проведение сертификации (для заявителей на проведение сертификации, зарегистрированных в Республике Беларусь).

³ Если заявителем на проведение сертификации является индивидуальный предприниматель, строка не заполняется.

⁴ Код (коды) продукции по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

⁵ Код продукции по общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 05.11.2013, 8/27949).

Форма

_____ (полное наименование органа по сертификации,
 _____ его место нахождения и адрес (адреса)
 _____ места осуществления деятельности (в случае если
 адреса различаются))

**ЗАЯВКА¹
 на сертификацию системы управления (менеджмента)**

1. _____
 (полное наименование заявителя на проведение сертификации, его место нахождения
 _____ и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются))
 банковские реквизиты _____,
 код УНП² _____, номер телефона _____, адрес электронной почты _____,
 в лице _____
 (должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

_____ руководителя (уполномоченного руководителем должностного лица) заявителя
 _____ на проведение сертификации)
 заявляю, что в организации внедрена _____,
 (наименование системы управления (менеджмента))
 соответствующая требованиям _____
 (наименование и обозначение документов,
 _____ устанавливающих технические требования, на соответствие которым планируется
 _____ провести сертификацию)
 с допустимыми исключениями _____.
 Прошу провести сертификацию _____.
 (наименование системы управления (менеджмента))

2. Сведения о системе управления (менеджмента) и о производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг):

год внедрения системы управления (менеджмента) _____;
 область применения системы управления (менеджмента) _____;
 консультирование по системе управления (менеджмента) проводил³ _____
 (наименование
 _____ консультировавшей организации)

обозначения документов, в соответствии с которыми изготавливается продукция
 (выполняется работа, оказывается услуга)⁴ _____;
 наличие обособленных структурных подразделений и объектов выполнения работ,
 оказания услуг _____;
 количество работников, задействованных в системе управления (менеджмента), _____ чел.;

номер и год регистрации сертификата соответствия на систему управления (менеджмента) и наименование органа по сертификации (заполняется, если заявитель на проведение сертификации ранее имел сертификат соответствия на систему управления (менеджмента)) _____

_____;
представитель руководства по системе управления (менеджмента) (руководитель группы по обеспечению безопасности) _____

(должность,

_____);
фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

контактные данные _____

3. Обязуюсь:

выполнять все условия сертификации системы управления (менеджмента);
обеспечивать соответствие сертифицированной системы управления (менеджмента) требованиям документов, устанавливающих технические требования, указанных в сертификате соответствия;
оплатить все расходы по проведению сертификации.

Приложения: _____
(перечень обозначений и наименований прилагаемых документов)

Руководитель (уполномоченное
руководителем должностное лицо)
или индивидуальный предприниматель _____
_____ 20__ г. (подпись)(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(иное должностное лицо,
уполномоченное на выделение
финансовых средств) _____
_____ 20__ г. (подпись)(инициалы, фамилия)
М.П.

¹ Количество строк для внесения информации не ограничено.

² Учетный номер плательщика - заявителя на проведение сертификации (для заявителей на проведение сертификации, зарегистрированных в Республике Беларусь).

³ В случае самостоятельной разработки и внедрения заявителем на проведение сертификации системы управления (менеджмента) не указывается.

⁴ Для СУ ОС не указывается.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма

НАЦИОНАЛЬНАЯ СИСТЕМА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Знак аккредитации Национальной системы аккредитации Республики Беларусь	_____ (полное наименование органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия, его место нахождения и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются)) ¹	Логотип организации, выдавшей сертификат соответствия (при наличии)
---	--	---

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

Знак соответствия Системы

Зарегистрирован в реестре

Дата регистрации
Действителен до

Настоящий сертификат соответствия удостоверяет, что идентифицированная должным образом продукция, изготовленная

и представленная на сертификацию под наименованием

код ОКП РБ²
код ТН ВЭД ЕАЭС³

соответствует требованиям

Заявитель (изготовитель, или уполномоченное изготовителем лицо, или продавец (поставщик))

УНП⁴

Сертификат соответствия выдан на основании

Особые отметки

Дополнительная информация
Руководитель (уполномоченное руководителем должностное лицо) органа по сертификации

(подпись)
М.П.

(инициалы, фамилия)

Эксперт-аудитор

(подпись)

(инициалы, фамилия)

¹Настоящее подстрочное примечание на бланке сертификата соответствия не указывается.

²Код продукции по общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности».

³Код (коды) продукции по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

⁴Учетный номер плательщика - заявителя на проведение сертификации (для заявителей на проведение сертификации, зарегистрированных в Республике Беларусь).

ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ

При оформлении сертификата соответствия на продукцию:

1) в строке *«Зарегистрирован в реестре»* указывается регистрационный номер сертификата соответствия, формируемый в соответствии с Правилами ведения реестра Национальной системы подтверждения соответствия РБ, утвержденными постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 26 апреля 2017 г. № 31 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.06.2017, 8/32137);

2) в строке *«Дата регистрации»* указывается дата регистрации сертификата соответствия в реестре Системы (число – арабскими цифрами, месяц – прописью, год – арабскими цифрами);

3) в строке *«Действителен до»* указывается дата окончания (прекращения) действия сертификата соответствия (число – арабскими цифрами, месяц – прописью, год – арабскими цифрами);

4) в строке *«Настоящий сертификат соответствия удостоверяет, что идентифицированная должным образом продукция, изготовленная»* указывается полное наименование изготовителя продукции, его место нахождения и адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если адреса различаются) – для юридического лица и его обособленных структурных подразделений, которые изготавливают продукцию, или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства и адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если адреса различаются) – для индивидуального предпринимателя, включая наименование страны;

5) в строке *«и представленная на сертификацию под наименованием»* указывается: наименование и обозначение (тип, вид, марка, модель, артикул и т.д.) продукции в соответствии с эксплуатационным документом на продукцию, иные сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию. Если сертификат соответствия выдается на единичное изделие, то указывается заводской номер изделия, если на партию – размер партии (шт., кг, м и т.п.), если на весь объем выпускаемой продукции в пределах срока действия сертификата соответствия – серийное производство; наименование и обозначение документа, в соответствии с которым изготовлена продукция (стандарт, технические условия или иной документ) (при наличии); для партии продукции и единичного изделия – реквизиты товаросопроводительной документации, идентифицирующей партию продукции (в том числе ее размер) или единичное изделие;

6) в строке *«соответствует требованиям»* указывается обозначение документа (документов), устанавливающего (устанавливающих) технические требования, с указанием пунктов, на соответствие которым проведена сертификация. Допускается не указывать пункты документа, устанавливающего технические требования, в случае его (их) применения при проведении сертификации в

целом. При сертификации продукции требованиям технических регламентов РБ, кроме его обозначения и наименования, дополнительно указываются технические нормативные правовые акты, включенные в перечень технических кодексов установившейся практики и государственных стандартов, взаимосвязанных с техническим регламентом Республики Беларусь, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Республики Беларусь;

7) в строке «*Заявитель (изготовитель или уполномоченное изготовителем лицо либо продавец (поставщик))*» подчеркивается слово «изготовитель», или «уполномоченное изготовителем лицо», или «продавец (поставщик)» тому, кому выдан сертификат соответствия. Указывается полное наименование заявителя на сертификацию, его место нахождения и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) – для юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в строке «*Сертификат соответствия выдан на основании:*» указываются сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции (протоколы исследований (испытаний) и измерений (в случаях, предусмотренных схемой сертификации продукции) с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации), сведения об отчете об анализе состояния производства с указанием даты (в случаях, предусмотренных схемой сертификации продукции), о сертификате соответствия на систему менеджмента качества и (или) систему менеджмента безопасности продукции (в случаях, предусмотренных схемой сертификации продукции) с указанием номера, даты, наименования органа по сертификации систем менеджмента (управления), выдавшего сертификат соответствия на систему менеджмента качества и (или) систему менеджмента безопасности продукции, регистрационного номера аттестата аккредитации, сведения о заключении по результатам исследования проектируемой продукции (по схеме сертификации) с указанием номера, даты, наименования организации, выдавшей заключение по результатам исследования проектируемой продукции, регистрационного номера аттестата аккредитации, сведения о заключении по результатам исследования типа продукции (по схеме сертификации) с указанием номера, даты, наименования организации, выдавшей заключение по результатам исследования типа продукции, регистрационного номера аттестата аккредитации, а также сведения о других документах, представленных заявителем на проведение сертификации в качестве доказательств соответствия продукции;

9) в строке «*Особые отметки*» указываются сведения, не подпадающие под форму сертификата соответствия (при необходимости).

НАЦИОНАЛЬНАЯ СИСТЕМА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Знак аккредитации Национальной системы аккредитации Республики Беларусь	_____	Логотип организации, выдавшей сертификат соответствия (при наличии)
	(полное наименование органа по	
	сертификации, выдавшего сертификат	
	соответствия, его место нахождения и адрес	
	(адреса) места осуществления деятельности (в	

	случае если адреса различаются) ¹	

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

Знак соответствия
Системы

Зарегистрирован в реестре

Дата регистрации
Действителен до

Настоящий сертификат соответствия выдан

и удостоверяет, что система

соответствует требованиям

Дополнительная информация²

Руководитель (уполномоченное
руководителем должностное лицо)
органа по сертификации

(подпись)
М.П.

(инициалы, фамилия)

¹Настоящее подстрочное примечание на бланке сертификата соответствия не указывается.

²При отсутствии соответствующих сведений настоящая строка на бланке сертификата соответствия не указывается.

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ¹

_____ (полное наименование лица, принимающего декларацию,

_____ его место нахождения и адрес (адреса) места осуществления деятельности

_____ (в случае если адреса различаются) - для юридического лица или фамилия, собственное

_____ имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства и адрес (адреса) места

_____ осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) - для индивидуального

_____ (предпринимателя)

_____ банковские реквизиты _____,

_____ код УНП² _____, номер телефона _____, адрес электронной почты _____

_____ в лице³ _____

_____ (должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя

_____ (уполномоченного руководителем лица), лица, принимающего декларацию

_____ (с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа)

_____ заявляю, что _____

_____ (наименование и обозначение продукции, на которую распространяется

_____ декларация о соответствии, сведения о продукции, обеспечивающие ее

_____ идентификацию (тип, марка, артикул продукции), код ТН ВЭД ЕАЭС⁴, код

_____ ОКП РБ⁵, наименование и обозначение документа, в соответствии с которым

_____ изготовлена продукция (при наличии); полное наименование изготовителя, его место

_____ нахождения и адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению

_____ продукции (в случае если адреса различаются) - для юридического лица и его

_____ обособленных структурных подразделений, которые изготавливают продукцию, или

_____ фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства и

_____ адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции

_____ (в случае если адреса различаются) - для индивидуального предпринимателя;

_____ наименование объекта декларирования соответствия (серийный выпуск, партия или

_____ единичное изделие)

_____ Для продукции серийного выпуска производится запись «серийный выпуск».

_____ Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия –

заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия указываются

реквизиты товаросопроводительной документации, идентифицирующей партию

продукции (в том числе ее размер) или единичное изделие
соответствует требованиям

(наименование и обозначение документов, устанавливающих

технические требования (с указанием пунктов при необходимости)

Декларация о соответствии принята на основании

(информация о документах,

являющихся основанием для принятия декларации о соответствии, и организациях,

выдавших их)

Дата и место принятия декларации о соответствии

Декларация о соответствии действительна до

(подпись)

М.П.

(инициалы, фамилия руководителя (уполномоченного
руководителем должностного лица) или индивидуального
предпринимателя, принявшего декларацию о соответствии)

Сведения о регистрации декларации о соответствии⁶

(полное наименование, место нахождения и адрес (адреса) места осуществления

деятельности (в случае если адреса различаются) органа по регистрации декларации

и номер аттестата аккредитации органа по сертификации (с указанием даты

регистрации), зарегистрировавшего декларацию о соответствии)

Регистрационный номер

декларации о соответствии

Дата регистрации декларации о соответствии

(подпись)

М.П.

(инициалы, фамилия руководителя (уполномоченного
руководителем должностного лица) или индивидуального
предпринимателя, принявшего декларацию о соответствии)

(подпись)

зарегистрировавшего декларацию о соответствии)

¹ Количество строк для внесения информации не ограничено. Подстрочные примечания, указанные в настоящей форме, в декларации о соответствии допускается не указывать.

² Учетный номер плательщика - заявителя на проведение сертификации (для заявителей на проведение сертификации, зарегистрированных в Республике Беларусь).

³ В случае принятия декларации о соответствии индивидуальным предпринимателем строка в декларации о соответствии не указывается и не заполняется.

⁴ Код (коды) продукции по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

⁵ Код продукции по общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности».

⁶ Указывается в случае регистрации декларации в органе по сертификации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Форма

(полное наименование органа по сертификации,

его место нахождения и адрес (адреса)

места осуществления деятельности (в случае если

адреса различаются))

ЗАЯВЛЕНИЕ¹
о регистрации декларации о соответствии

1. _____
(полное наименование лица, принимающего декларацию, его место нахождения и

адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) –

для юридического лица или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

адрес места жительства и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае

если адреса различаются) - для индивидуального предпринимателя)
код УНП² _____, номер телефона _____, адрес электронной почты _____
в лице³ _____
(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

руководителя (уполномоченного руководителем лица), лица, принимающего декларацию

(с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа)
прошу провести регистрацию декларации о соответствии

(наименование и обозначение продукции, на которую распространяется декларация о

соответствии, сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка,

артикул продукции), код ТН ВЭД ЕАЭС⁴, код ОКП РБ⁵, наименование и

обозначение документа, в соответствии с которым изготовлена продукция (при

наличии); полное наименование изготовителя, его место нахождения и адрес (адреса)

места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если

адреса различаются) - для юридического лица и его обособленных структурных

подразделений, которые изготавливают продукцию, или фамилия, собственное имя,

отчество (если таковое имеется), адрес места жительства и адрес (адреса) места

осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если адреса

различаются) - для индивидуального предпринимателя; наименование объекта декларирования соответствия (серийный выпуск, партия или единичное изделие)

Для продукции серийного выпуска производится запись «серийный выпуск»

Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия – заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия указываются реквизиты товаросопроводительной документации, идентифицирующей партию продукции (в том числе ее размер) или единичное изделие принятую по схеме _____, (обозначение схемы декларирования соответствия) на соответствие требованиям _____ (наименование и обозначение документов, устанавливающих технические требования (с указанием пунктов))

2. Обязуюсь:

выполнять все условия декларирования соответствия; обеспечивать соответствие продукции требованиям документов, устанавливающих технические требования, указанных в декларации о соответствии.

Руководитель (уполномоченное руководителем должностное лицо) организации или индивидуальный предприниматель

_____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер (иное должностное лицо, уполномоченное на выделение финансовых средств) лица, принимающего декларацию

_____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
М.П.

¹Количество строк для внесения информации не ограничено.

²Учетный номер плательщика - заявителя на проведение сертификации (для заявителей на проведение сертификации, зарегистрированных в Республике Беларусь).

³В случае принятия декларации о соответствии индивидуальным предпринимателем строка в заявлении на регистрацию декларации о соответствии не заполняется.

⁴Код (коды) продукции по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

⁵Код продукции по общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности».

ЕДИНАЯ ФОРМА
 СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГ-
 ЛАМЕНТА ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА И
 ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ

(в ред. Решения Коллегии ЕЭК от 15.11.2016 № 154)

I. Единая форма сертификата соответствия требованиям технического регла-
 мента Евразийского экономического союза

ЕВРАЗИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СОЮЗ (1)

ЕАЭС (2)

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

№ ЕАЭС _____ (3)

Серия _____ № _____ (4)

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ _____ (5)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____ (6)

ИЗГОТОВИТЕЛЬ _____ (7)

ПРОДУКЦИЯ _____ (8)

КОД ТН ВЭД ЕАЭС _____ (9)

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ _____ (10)

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫДАН НА ОСНОВАНИИ _____ (11)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ _____ (12)

СРОК ДЕЙСТВИЯ С _____ (13) ПО _____ (14)

ВКЛЮЧИТЕЛЬНО

Руководитель (уполномоченное М.П. _____ (15)
 лицо) органа по сертификации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Эксперт (эксперт-аудитор
 (эксперты (эксперты-аудиторы))

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

II. Правила оформления сертификата соответствия требованиям технического регламента Евразийского экономического союза

1. Сертификат соответствия требованиям технического регламента Евразийского экономического союза (далее соответственно – сертификат, Союз) оформляется органом по сертификации, включенным в единый реестр органов по оценке соответствия Союза.

2. При сертификации заявителями могут быть зарегистрированные в соответствии с законодательством государства – члена Союза (далее – государство-член) на его территории юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, являющиеся изготовителем или продавцом либо уполномоченным изготовителем лицом (далее – заявители).

3. Бланки сертификата и приложения к нему являются документами строгой отчетности, изготавливаются в государствах-членах типографским способом и имеют не менее 4 степеней защиты, в том числе:

- а) гильошную рамку позитивного отображения;
- б) микротекст, размещенный по периметру гильошной рамки;
- в) полупрозрачный голографический защитный элемент;
- г) типографский номер, состоящий из серии бланка, 2-значного буквенного кода государства-члена (в соответствии с классификатором стран мира) и порядкового номера бланка (7 арабских цифр).

4. Сертификат заполняется на русском языке с использованием электронных печатающих устройств и в случае наличия соответствующего требования в законодательстве государства-члена – на государственном языке государства-члена, в котором осуществляется сертификация продукции.

В случае заполнения сертификата на русском языке и государственном языке одного из государств-членов он заполняется в соответствии с пунктом б настоящего раздела на разных сторонах сертификата.

При необходимости наименование изготовителя, его место нахождения (адрес юридического лица), а также адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (кроме наименования государства) и обозначение продукции (тип, марка, модель, артикул и др.) могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

5. Все поля сертификата должны быть заполнены (в оригинале сертификата нумерация полей отсутствует).

6. В сертификате указываются:
 - а) в поле 1 – надписи, выполненные в 2 строки в следующей последовательности:
1-я строка – «ЕВРАЗИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СОЮЗ»;
2-я строка – «СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ»;
 - б) в поле 2 – единый знак обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза;
 - в) в поле 3 – регистрационный номер сертификата, который формируется в соответствии с законодательством государства-члена с указанием аббревиатуры «ЕАЭС» (Евразийский экономический союз) и 2-значного буквенного кода государства-члена в соответствии с классификатором стран мира;
 - г) в поле 4 – типографский номер бланка сертификата, предусмотренный подпунктом «г» пункта 3 настоящего раздела и проставляемый при изготовлении бланка;
 - д) в поле 5 – полное наименование органа по сертификации, выдавшего сертификат, его место нахождения (адрес юридического лица), а также адрес места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются), регистрационный номер и дата регистрации аттестата аккредитации органа по сертификации, а также номер телефона и адрес электронной почты;
 - е) в поле 6 – полное наименование заявителя, его место нахождения (адрес юридического лица) и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) – для юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии), место жи-

тельства и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, а также регистрационный или учетный (индивидуальный, идентификационный) номер заявителя, присваиваемый при государственной регистрации юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством государств-членов, номер телефона и адрес электронной почты;

ж) в поле 7 – полное наименование изготовителя, его место нахождения (адрес юридического лица) и адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если адреса различаются) – для юридического лица и его филиалов, которые изготавливают продукцию, или фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства и адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если адреса различаются) – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

з) в поле 8 – сведения о продукции, включая:

наименование и обозначение (в случаях, предусмотренных техническими регламентами Союза (техническими регламентами Таможенного союза) (далее – технические регламенты)) продукции и (или) иное условное обозначение, присвоенное изготовителем продукции (при наличии);

название продукции (в случаях, предусмотренных техническими регламентами) (при наличии);

иные сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (при наличии);

наименование и обозначение документа (документов), в соответствии с которым изготовлена продукция (стандарт, стандарт организации, технические условия или иной документ) (при наличии);

наименование объекта сертификации (серийный выпуск, партия или единичное изделие). Для продукции серийного выпуска производится запись «серийный выпуск». Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия – заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия указываются реквизиты товаросопроводительной документации, идентифицирующей партию продукции (в том числе ее размер) или единичное изделие;

и) в поле 9 – код (коды) продукции в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза;

к) в поле 10 – наименование технического регламента (технических регламентов);

л) в поле 11 – сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции требованиям технического регламента (технических регламентов) (протоколы исследований (испытаний) и измерений (в случаях, предусмотренных схемой сертификации) с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации), сведения об акте анализа состояния производства (в случаях, предусмотренных схемой сертификации), о сертификате системы менеджмента (в случаях, предусмотренных схемой сертификации) с указанием номера, даты, наименования органа по сертификации систем менеджмента, выдавшего сертификат системы менеджмента, регистрационного номера аттестата аккредитации, сведения о заключении об исследовании проекта продукции (в случаях, предусмотренных схемой сертификации) с указанием номера, даты, наименования организации, выдавшей заключение об исследовании проекта продукции, регистрационного номера аттестата аккредитации, о заключении об исследовании типа продукции (в случаях, предусмотренных схемой сертификации) с указанием номера, даты, наименования организации, выдавшей заключение об исследовании типа продукции, регистрационного номера аттестата аккредитации, о других документах, представленных заявителем в качестве доказательства соответствия продукции требованиям технического регламента (технических регламентов), а также о примененной схеме сертификации;

м) в поле 12 – обозначение и наименование стандарта, включенного в перечень международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента (технических регламентов), или обозначение разделов (пунктов, подпунктов) и наименование такого стандарта, если соблюдение требований технического регламента (технических регламентов) может быть обеспечено применением отдельных разделов (пунктов, подпунктов) этого стандарта, а не стандарта в целом (в случае их применения), а также сведения об иных стандартах и документах (в случае их применения), условиях и сроках хранения (в случаях, предусмотренных техническими регламентами), сроке службы (годности) или ресурсе продукции (в случаях, предусмотренных техническими регламентами) и иная информация (при наличии);

н) в поле 13 – дата внесения сведений о сертификате в Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами);

о) в поле 14 – дата прекращения действия сертификата (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами). В случае если техническим регламентом (техническими регламентами) не установлен срок действия сертификата, то в данном поле производится запись «не установлен»;

п) в поле 15 – подписи, фамилии, имена и отчества (при наличии) руководителя (уполномоченного лица) органа по сертификации и эксперта (эксперта-аудитора) (экспертов (экспертов-аудиторов)) с проставлением печати органа по сертификации (если иное не установлено законодательством государства-члена). Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

7. При значительном объеме информации, указываемой в полях 7–9, 11 и 12 сертификата, такая информация приводится в приложении к сертификату, которое оформляется на бланке приложения и является неотъемлемой частью сертификата. Каждый лист приложения нумеруется, на нем проставляются регистрационный номер сертификата, подписи, фамилии, имена и отчества (при наличии) руководителя (уполномоченного лица) органа по сертификации и эксперта (эксперта-аудитора) (экспертов (экспертов-аудиторов)), печать этого органа (если иное не установлено законодательством государства-члена). При этом в соответствующих полях сертификата приводится ссылка на приложение (с указанием типографского номера бланка приложения).

8. Внесение в сертификат сведений, не предусмотренных настоящим разделом, а также сокращение слов (кроме общепринятых обозначений и сокращений) и любое исправление текста не допускаются.

9. Копии выданных сертификатов изготавливаются заявителем на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), заверяются печатью (если иное не установлено законодательством государства-члена) и подписью лица организации-заявителя, уполномоченного в соответствии с законодательством государства-члена (с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа).

ЕДИНАЯ ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ
О СООТВЕТСТВИИ ТРЕБОВАНИЯМ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ЕВ-
РАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА И ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМ-
ЛЕНИЯ

(в ред. Решения Коллегии ЕЭК от 15.11.2016 № 154)

I. Единая форма сертификата соответствия требованиям технического регла-
мента Евразийского экономического союза

ЕВРАЗИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СОЮЗ (1)

ЕАЭС (2)

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

Заявитель _____ (3)

в лице _____ (4)

заявляет, что _____ (5)

соответствует требованиям _____ (6)

Декларация о соответствии принята на основании _____ (7)

Дополнительная информация _____ (8)

Декларация о соответствии действительна с даты регистрации

по _____ включительно. (9)

_____ М.П. _____ (10)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Регистрационный номер декларации о соответствии: _____ (11)

ЕАЭС № _____

Дата регистрации декларации о соответствии: _____ (12)

II. Правила оформления декларации о соответствии требованиям технического регламента Евразийского экономического союза

1. При декларировании соответствия заявителями могут быть зарегистрированные в соответствии с законодательством государства – члена Евразийского экономического союза (далее соответственно – государство-член, Союз) на его территории юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, являющиеся изготовителем или продавцом либо уполномоченным изготовителем лицом (далее – заявители).

2. Декларация о соответствии требованиям технического регламента Союза (далее – декларация) оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

3. Декларация заполняется на русском языке с использованием электронных печатающих устройств и в случае наличия соответствующего требования в законодательстве государства-члена – на государственном языке государства-члена, в котором осуществляется декларирование соответствия продукции.

В случае заполнения декларации на русском языке и государственном языке одного из государств-членов она заполняется в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела на разных сторонах декларации. При необходимости наименование изготовителя, его место нахождения (адрес юридического лица), а также адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (кроме наименования государства) и обозначение продукции (тип, марка, модель, артикул и др.) могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

4. Все поля декларации должны быть заполнены, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым подпункта «г» пункта 5 настоящего раздела (в оригинале декларации нумерация полей отсутствует).

5. В декларации указываются:

а) в поле 1 – надписи, выполненные в 2 строки в следующей последовательности:

1-я строка – «ЕВРАЗИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СОЮЗ»;

2-я строка – «ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ»;

б) в поле 2 – единый знак обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза; **в)** в поле 3 – полное наименование заявителя, его место нахождения (адрес юридического лица) и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) – для юридического лица (далее – организация-заявитель) или фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства и адрес (адреса) места осуществления деятельности (в случае если адреса различаются) – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, а также регистрационный или учетный (индивидуальный, идентификационный) номер заявителя, присваиваемый при государственной регистрации юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством государств-членов, номер телефона и адрес электронной почты; **г)** в поле 4 – должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя организации-заявителя или лица организации-заявителя, уполномоченного в соответствии с законодательством государства-члена принимать декларацию о соответствии (с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа).

Если заявителем является физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, данное поле не заполняется; **д)** в поле 5 – сведения о продукции, включая:

наименование и обозначение (в случаях, предусмотренных техническими регламентами Союза (техническими регламентами и Таможенного союза) (далее – технические регламенты)) продукции и (или) иное условное обозначение, присвоенное изготовителем продукции (при наличии);

название продукции (в случаях, предусмотренных техническими регламентами) (при наличии);

иные сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (при наличии);

полное наименование изготовителя, его место нахождения (адрес юридического лица) и адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если адреса различаются) – для юридического лица и его филиалов, которые изготавливают продукцию, или фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства и адрес (адреса) места осуществления деятельности по изготовлению продукции (в случае если адреса различаются) – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

наименование и обозначение документа (документов), в соответствии с которым изготовлена продукция (стандарт, стандарт организации, технические условия или иной документ) (при наличии);

код (коды) продукции в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза;

наименование объекта декларирования (серийный выпуск, партия или единичное изделие).

Для продукции серийного выпуска производится запись «серийный выпуск». Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия – заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия указываются реквизиты товаросопроводительной документации, идентифицирующей партию продукции (в том числе ее размер) или единичное изделие; **е**) в поле 6 – наименование технического регламента (технических регламентов); **ж**) в поле 7 – сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции требованиям технического регламента (технических регламентов) (протоколы исследований (испытаний) и измерений (в случаях, предусмотренных схемой декларирования соответствия) с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации (при наличии)), сведения о сертификате системы менеджмента (в случаях, предусмотренных схемой декларирования соответствия) с указанием номера, даты, наименования органа по сертификации систем менеджмента, выдавшего сертификат системы менеджмента, регистрационного номера аттестата аккредитации, о других документах, представленных заявителем в качестве доказательства соответствия продукции требованиям технического регламента (технических регламентов), а также о примененной схеме декларирования соответствия; **з**) в поле 8 – обозначение и наименование стандарта, включенного в перечень международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента (технических регламентов), или обозначение разделов (пунктов, подпунктов) и наименование такого стандарта, если соблюдение требований технического регламента (технических регламентов) может быть обеспечено применением отдельных разделов (пунктов, подпунктов) этого стандарта, а не стандарта в целом (в случае их применения), а также сведения об иных стандартах и документах (в случае их применения), условиях и сроках хранения (в случаях, предусмотренных техническими регламентами), сроке службы (годности) или ресурсе продукции (в случаях, предусмотренных техническими регламентами) и иная информация (при наличии); **и**) в поле 9 – дата прекращения действия декларации (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами). В случае если техническим регламентом (техническими регламентами) не установлен срок действия декларации, то в данном поле производится запись «срок не установлен»; **к**) в поле 10 – подпись, фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, руководителя организации-заявителя или лица организации-заявителя, уполномоченного в соответствии с законодательством государства-члена, с проставлением печати заявителя (если иное не установлено законодательством государства-члена); **л**) в поле 11 – регистрационный номер декларации, который формируется в соответствии с законодательством государства-члена с указанием аббревиатуры «ЕАЭС» (Евразийский экономический союз) и 2-значного буквенного кода государства-члена в соответствии с классификатором стран мира; **м**) в поле 12 – дата внесения

сведений о декларации в Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами).

6. При значительном объеме информации, указываемой в полях 5, 7 и 8 декларации, такая информация приводится в приложении к декларации, которое является неотъемлемой частью декларации. Каждый лист приложения нумеруется, на нем проставляются регистрационный номер декларации, подпись, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, принявшего декларацию, печать заявителя (если иное не установлено законодательством государства-члена). При этом в соответствующих полях декларации приводится ссылка на приложение (с указанием количества листов в приложении).

7. Внесение в декларацию сведений, не предусмотренных настоящим разделом, а также сокращение слов (кроме общепринятых обозначений и сокращений) и любое исправление текста не допускаются.

8. Копии зарегистрированной декларации изготавливаются лицом, принявшим эту декларацию, на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), заверяются печатью (если иное не установлено законодательством государства-члена) и подписью указанного лица или лица организации-заявителя, уполномоченного в соответствии с законодательством государства-члена (с указанием наименования и реквизитов уполномочивающего документа).

Схемы сертификации продукции

Обозначение (применение) схемы сертификации	Совокупность и последовательность действий
<p>1с (для серийно выпускаемой продукции)</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации: подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами; заключает договор(ы) на выполнение работ по сертификации и проведению испытаний; предоставляет продукцию для проведения идентификации и отбора образцов для испытаний; создает условия для проведения анализа состояния производства; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и при необходимости проведению испытаний и создает условия для проведения периодической оценки сертифицированной продукции.</p> <p>Орган по сертификации: проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит идентификацию продукции и отбор образцов для испытаний; проводит анализ состояния производства; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и осуществляет периодическую оценку сертифицированной продукции посредством идентификации продукции, испытаний образцов продукции и (или) анализа состояния производства.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний; проводит испытания продукции в рамках подтверждения соответствия при сертификации и (или) периодической оценки сертифицированной продукции.</p>
<p>2с (для серийно выпускаемой продукции при наличии у изготовителя СМК и (или) СМБПП, сертифицированных в Системе)</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации: подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами, в состав которых включает сертификаты соответствия на систему менеджмента качества и (или) систему менеджмента безопасности пищевой продукции (копии сертификатов соответствия), выданные в рамках Системы; заключает договор(ы) на выполнение работ по сертификации и при необходимости на выполнение работ по проведению испытаний; предоставляет продукцию для проведения идентификации; проводит испытания в собственной лаборатории или предоставляет продукцию для отбора образцов при проведении испытаний в аккредитованной испытательной лаборатории (центре); после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и при необходимости проведению испытаний и создает условия для проведения периодической оценки сертифицированной продукции.</p> <p>Орган по сертификации: проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит идентификацию продукции и при необходимости отбор образцов для испытаний; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия;</p>

	<p>заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и осуществляет периодическую оценку сертифицированной продукции посредством идентификации, испытаний продукции (проведенных в лаборатории изготовителя либо в аккредитованной испытательной лаборатории (центре)) и (или) анализа результатов периодической оценки сертифицированной в рамках Системы системы менеджмента качества и (или) системы менеджмента безопасности пищевой продукции, проведенной органом по сертификации систем управления (менеджмента).</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заклучает договор на выполнение работ по проведению испытаний; проводит испытания продукции в рамках подтверждения соответствия при сертификации и (или) периодической оценки сертифицированной продукции.</p>
<p>3с (для партии продукции)</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации: подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами; заключает договор(ы) на выполнение работ по сертификации и проведению испытаний; предоставляет партию продукции для проведения идентификации и отбора образцов для испытаний; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме.</p> <p>Орган по сертификации: проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит идентификацию продукции и отбор образцов для испытаний; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заклучает договор на выполнение работ по проведению испытаний; проводит испытания продукции.</p>
<p>4с (для единичного изделия)</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации: подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами; заключает договор(ы) на выполнение работ по сертификации и проведению испытаний; предоставляет единичное изделие для проведения идентификации и испытаний; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме.</p> <p>Орган по сертификации: проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит идентификацию и отбор единичного изделия для испытаний; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заклучает договор на выполнение работ по проведению испытаний; проводит испытания единичного изделия.</p>
<p>5с (для серийно выпускаемой продукции, если в полной мере невозможно или затруднительно подтвердить соответствие установленным требова-</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации: подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами; заключает договор на выполнение работ по сертификации; предоставляет проект продукции для исследования; создает условия для проведения анализа состояния производства; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и при необходимости проведению испытаний и создает условия для проведения периодической оценки сертифицированной продукции.</p>

<p>ниям при испытаниях готовой продукции)</p>	<p>Орган по сертификации: проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит исследование проекта продукции; проводит анализ состояния производства; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и осуществляет периодическую оценку сертифицированной продукции посредством идентификации продукции, испытаний продукции и (или) анализа состояния производства. Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний при периодической оценке сертифицированной продукции; проводит испытания продукции в рамках подтверждения соответствия при периодической оценке сертифицированной продукции (при необходимости).</p>
<p>6с (для серийно выпускаемой продукции, если в полной мере невозможно или затруднительно подтвердить соответствие установленным требованиям при испытаниях готовой продукции, при наличии у изготовителя системы менеджмента качества продукции, сертифицированной в Системе)</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации: подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами, в состав которых включает сертификат соответствия на систему менеджмента качества (копию сертификата соответствия), выданный в рамках Системы; заключает договор на выполнение работ по сертификации; предоставляет проект продукции для исследования; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и при необходимости, проведению испытаний и создает условия для проведения периодической оценки сертифицированной продукции. Орган по сертификации: проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит исследование проекта продукции; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и осуществляет периодическую оценку сертифицированной продукции посредством идентификации, испытаний продукции (проведенных в лаборатории изготовителя либо в аккредитованной испытательной лаборатории (центре)) и (или) анализа результатов периодической оценки сертифицированной системы менеджмента качества, проведенной аккредитованным органом по сертификации систем управления (менеджмента). Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний при периодической оценке сертифицированной продукции; проводит испытания продукции в рамках подтверждения соответствия при периодической оценке сертифицированной продукции (при необходимости).</p>
<p>7с (для сложной продукции, предназначенной для постановки на серийное производство, а также в случае планирования выпуска большого количества мо-</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации: подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами; заключает договор на выполнение работ по сертификации; предоставляет продукцию для исследования типа продукции; создает условия для проведения анализа состояния производства; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и при необходимости проведению испытаний и создает условия для проведения периодической оценки сертифицированной продукции. Орган по сертификации: проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение серти-</p>

<p>дификаций продукции)</p>	<p>фикации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит исследование типа продукции; проводит анализ состояния производства; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия;</p> <p>заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и осуществляет периодическую оценку сертифицированной продукции посредством испытаний продукции и (или) анализа состояния производства.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр):</p> <p>заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний при периодической оценке сертифицированной продукции; проводит испытания продукции в рамках подтверждения соответствия при периодической оценке сертифицированной продукции (при необходимости).</p>
<p>8с (для сложной продукции, предназначенной для постановки на серийное производство, а также в случае планирования выпуска большого количества модификаций продукции, при наличии у изготовителя системы менеджмента качества, сертифицированной в Системе)</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации:</p> <p>подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами, в состав которых включает сертификат соответствия на систему менеджмента качества (копию сертификата соответствия), выданный в рамках Системы; заключает договор на выполнение работ по сертификации; предоставляет продукцию для исследований типа продукции; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и при необходимости проведению испытаний и создает условия для проведения периодической оценки сертифицированной продукции.</p> <p>Орган по сертификации:</p> <p>проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит исследование типа продукции; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия; заключает договор на выполнение работ по проведению периодической оценки сертифицированной продукции и осуществляет периодическую оценку сертифицированной продукции посредством идентификации, испытаний продукции (проведенных в лаборатории изготовителя либо в аккредитованной испытательной лаборатории (центре)) и (или) анализа результатов периодической оценки сертифицированной системы менеджмента качества, проведенной органом по сертификации систем управления (менеджмента).</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр):</p> <p>заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний при периодической оценке сертифицированной продукции; проводит испытания продукции в рамках подтверждения соответствия при периодической оценке сертифицированной продукции (при необходимости).</p>
<p>9с (для единичных изделий и ограниченных партий, в том числе приобретаемых для собственных нужд организации)</p>	<p>Заявитель на проведение сертификации:</p> <p>подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами; заключает договор на выполнение работ по сертификации; предоставляет продукцию для идентификации; после получения документов, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявитель на проведение сертификации подает заявление на выдачу сертификата соответствия в письменной или устной форме.</p> <p>Орган по сертификации:</p> <p>проводит анализ документов, представленных заявителем на проведение сертификации; заключает договор на выполнение работ по сертификации; проводит идентификацию продукции; выдает заявителю на проведение сертификации сертификат соответствия.</p>

Схемы декларирования соответствия

Обозначение (применение) схемы	Совокупность и последовательность действий
<p>1д (для серийно выпускаемой продукции)</p>	<p>Лицо, принимающее декларацию: формирует документы, подтверждающие соответствие продукции установленным техническим требованиям и правомочность принятия декларации о соответствии; осуществляет контроль в процессе производства продукции; проводит испытания продукции в испытательной лаборатории (центре); принимает декларацию о соответствии; подает заявление о регистрации декларации о соответствии с документами, предусмотренными единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Орган по регистрации деклараций: проводит анализ заявления о регистрации декларации о соответствии и документов, представленных лицом, принимающим декларацию; регистрирует декларацию о соответствии.</p>
<p>2д (для партии продукции (единичного изделия))</p>	<p>Лицо, принимающее декларацию: формирует документы, подтверждающие соответствие продукции установленным техническим требованиям и правомочность принятия декларации о соответствии; проводит испытания продукции в испытательной лаборатории (центре); принимает декларацию о соответствии; подает заявление о регистрации декларации о соответствии с документами, предусмотренными единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Орган по регистрации деклараций: проводит анализ заявления о регистрации декларации о соответствии и документов, представленных лицом, принимающим декларацию; регистрирует декларацию о соответствии.</p>
<p>3д (для серийно выпускаемой продукции)</p>	<p>Лицо, принимающее декларацию: формирует документы, подтверждающие соответствие продукции установленным техническим требованиям и правомочность принятия декларации о соответствии; осуществляет контроль в процессе производства продукции; заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний; предоставляет продукцию для испытаний в аккредитованную испытательную лабораторию (центр); принимает декларацию о соответствии; подает заявление о регистрации декларации о соответствии с документами, предусмотренными единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний; проводит испытания продукции.</p> <p>Орган по регистрации деклараций: проводит анализ заявления о регистрации декларации о соответствии и документов, представленных лицом, принимающим декларацию; регистрирует декларацию о соответствии.</p>
<p>4д (для партии продукции (единичного изделия))</p>	<p>Лицо, принимающее декларацию: формирует документы, подтверждающие соответствие продукции установленным техническим требованиям и правомочность принятия декларации о соответствии; заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний; предоставляет продукцию для испытаний в аккредитованную испытательную лабораторию (центр); принимает декларацию о соответствии; подает заявление о регистрации декларации о соответствии с документами, предусмотренными</p>

	<p>единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний; проводит испытания продукции.</p> <p>Орган по регистрации деклараций: проводит анализ заявления о регистрации декларации о соответствии и документов, представленных лицом, принимающим декларацию; регистрирует декларацию о соответствии.</p>
<p>5д (для сложной продукции, предназначенной для постановки на серийное производство, а также в случае планирования производства большого количества модификаций продукции)</p>	<p>Лицо, принимающее декларацию: формирует документы, подтверждающие соответствие продукции установленным техническим требованиям и правомочность принятия декларации о соответствии; осуществляет контроль в процессе производства продукции; заключает договор на выполнение работ по проведению исследований (испытаний) типа; предоставляет продукцию для исследований (испытаний) типа в аккредитованную испытательную лабораторию (центр); принимает декларацию о соответствии; подает заявление о регистрации декларации о соответствии с документами, предусмотренными единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заключает договор на выполнение работ по проведению исследований (испытаний) типа; проводит исследование (испытание) продукции.</p> <p>Орган по регистрации деклараций: проводит анализ заявления о регистрации декларации о соответствии и документов, представленных лицом, принимающим декларацию; регистрирует декларацию о соответствии.</p>
<p>бд (для серийно выпускаемой продукции при наличии у изготовителя сертифицированной в Системе системы менеджмента качества и (или) системы менеджмента безопасности пищевой продукции)</p>	<p>Лицо, принимающее декларацию: формирует документы, подтверждающие соответствие продукции установленным требованиям, в состав которых включает сертификаты соответствия на систему менеджмента качества и (или) систему менеджмента безопасности (копии сертификатов соответствия), выданные в рамках Системы, и правомочность принятия декларации о соответствии; осуществляет контроль в процессе производства продукции; заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний (при необходимости); проводит испытания в собственной аккредитованной испытательной лаборатории (центре) или предоставляет продукцию для испытаний в аккредитованную испытательную лабораторию (центр); принимает декларацию о соответствии; подает заявление о регистрации декларации о соответствии с документами, предусмотренными единым перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Аккредитованная испытательная лаборатория (центр): заключает договор на выполнение работ по проведению испытаний; проводит испытания продукции.</p> <p>Орган по регистрации деклараций: проводит анализ заявления о регистрации декларации о соответствии и документов, представленных лицом, принимающим декларацию; регистрирует декларацию о соответствии.</p>

Изображение знака соответствия, применяемого при обязательном подтверждении соответствия

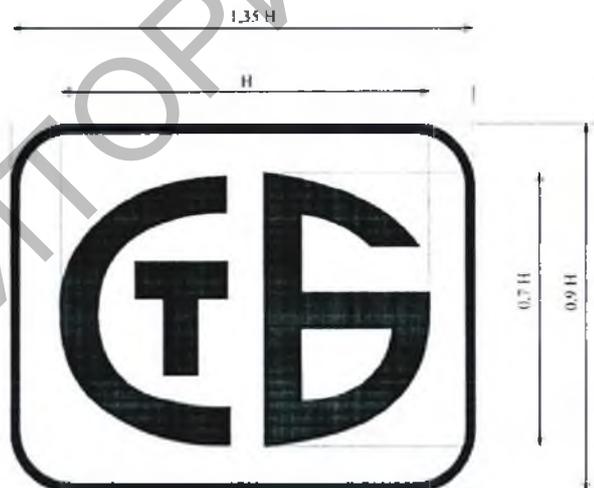


Размеры знака соответствия определяются путем выбора базового размера H .

Минимальное значение базового размера H – 3 мм.

Увеличение размера графического изображения знака соответствия должно быть пропорционально базовому размеру H .

Изображение знака соответствия, применяемого при добровольной сертификации

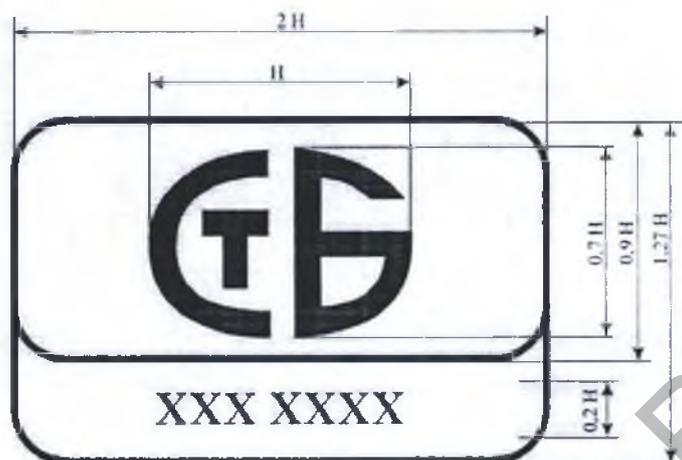


Размеры знака соответствия определяются путем выбора базового размера H .

Минимальное значение базового размера H – 3 мм.

Увеличение размера графического изображения знака соответствия должно быть пропорционально базовому размеру H .

Изображение знака соответствия, применяемого при сертификации систем управления (менеджмента)



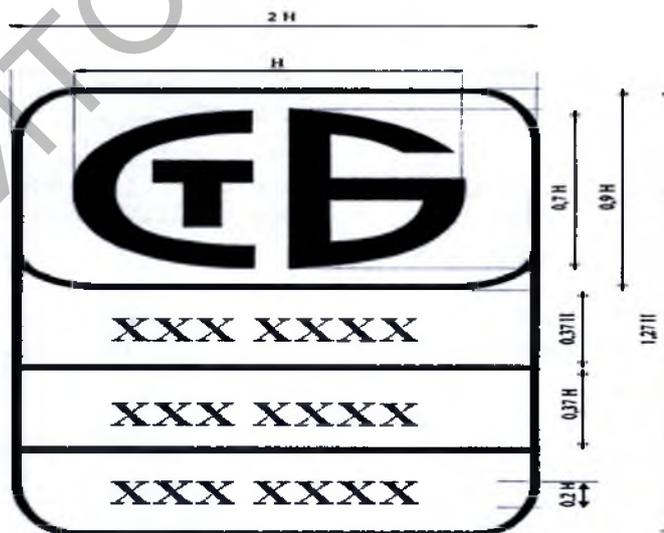
XXX XXXX – обозначение государственного стандарта, на соответствие которому проведена сертификация системы управления (менеджмента).

Размеры знака соответствия определяются путем выбора базового размера Н. Минимальное значение базового размера Н – 3 мм.

Увеличение размера графического изображения знака соответствия должно быть пропорционально базовому размеру Н.

Б

Изображение комбинированного знака соответствия, применяемого при сертификации систем управления (менеджмента)



XXX XXXX – обозначение государственного стандарта, на соответствие которому проведена сертификация систем управления (менеджмента).

Размеры знака соответствия определяются путем выбора базового размера Н. Минимальное значение базового размера Н – 3 мм.

Увеличение размера графического изображения знака соответствия должно быть пропорционально базовому размеру Н.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ:

1. Какие понятия применяются в области оценки соответствия? Дайте им определения.
2. Какой закон регулирует механизм оценки соответствия и аккредитации в Республике Беларусь?
3. Что такое оценка соответствия и какие цели она предусматривает?
4. Какие определены формы оценки (подтверждения) соответствия?
5. Что относится к объектам оценки (подтверждения) соответствия?
6. В каких формах может проводиться обязательное и добровольное подтверждение соответствия?
7. Что такое декларирование соответствия продукции? В каких случаях оно проводится?
8. Какие существуют формы оценки (подтверждения) соответствия продукции, требования к которой установлены техническими регламентами Таможенного союза?
9. Укажите объекты оценки (подтверждения) соответствия для каждой формы оценки соответствия.
10. Опишите порядок проведения сертификации продукции.
11. Какие действия могут применяться в отношении выданных сертификатов соответствия? Укажите случаи их проведения.
12. Какие действия с сертификатами соответствия могут проводить по заявлению заявителя на сертификацию продукции? Опишите порядок их проведения.
13. Из каких основных этапов состоит сертификация систем управления (менеджмента)?
14. Как осуществляется периодическая оценка сертифицированной системы управления (менеджмента)?
15. Какие знаки соответствия применяют при обязательном и добровольном подтверждении соответствия?
16. Каков порядок применения знаков соответствия?
17. Что такое аккредитация, и в каких целях она проводится?
18. Опишите порядок проведения аккредитации.
19. По каким схемам проводится сертификация продукции? Где они указаны? Опишите их содержание.
20. По каким схемам проводится декларирование соответствия продукции? Приведите их описание. Где они установлены?
21. Какие сведения должны быть указаны в декларации о соответствии продукции?
22. Какая продукция подлежит государственной регистрации? Опишите порядок ее проведения.
23. Какая продукция подлежит обязательному подтверждению соответствия?
24. В каких случаях и на основании чего выдается сертификат соответствия для таможенного оформления? Укажите особенности его применения.

Учебное издание

Подрез Виталий Николаевич,
Шамич Юлия Владимировна,
Шаура Татьяна Анатольевна

СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ ПРОДУКТОВ ЖИВОТНОВОДСТВА. ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ

Учебно-методическое пособие

Ответственный за выпуск В. Н. Подрез
Технический редактор Е. А. Алисейко
Компьютерный набор Т. А. Шаура
Компьютерная верстка и корректор Е. В. Морозова

Подписано в печать 19.10.2018. Формат 60×84 1/16. Бумага офсетная.

Печать ризографическая. Усл. п. л. 5,25. Уч.-изд. л. 5,21.

Тираж 160 экз. Заказ 1833.

Издатель и полиграфическое исполнение:
учреждение образования «Витебская ордена «Знак Почета»
государственная академия ветеринарной медицины».

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 1/362 от 13.06.2014.

ЛП №: 02330/470 от 01.10.2014 г.

Ул. 1-я Доватора, 7/11, 210026, г. Витебск.

Тел.: (0212) 51-75-71.

E-mail: rio_vsavm@tut.by

<http://www.vsavm.by>