Министерству сельского хозяйства и продовольствия республики пришла пора обобщить опыт проведения зарубежных производственных поездок студентов аграрных вузов (БАТУ, БСХА, ВГАВМ, ГрГАУ) и разработать учебно-методическую документацию, обеспечивающую переход от стихийно складывающейся стажировки к заранее продуманной, а поэтому и более эффективной ее организации.

В структуре вузов придется выделить небольшую группу работников, которая во главе с проректором по внешнеэкономическим связям должна заниматься обобщением отчетной документации стажеров для составления каталога и альбомов зарубежных предприятий, в которых студенты могут получать отвечающие их специальности знания и умения на уровне мировых стандартов по разным аспектам практической деятельности.

УДК 378.147

КУЛЬТУРА РЕФЕРАТИВНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

ЛАБЕРКО Н.Д., МОРДВИНКИН Н.Д.

Витебская государственная академия ветеринарной медицины, Беларусь

Название «реферат» произошло от латинского *referte* – сообщать, докладывать. Целью написания реферата является демонстрация уровня теоретических и практических знаний по изучаемому предмету. В процессе выполнения реферата по социально-гуманитарным дисциплинам студенты расширяют свой кругозор, выходя за рамки программы изучаемого курса, развивают навыки самостоятельной работы по сбору, осмыслению и использованию информации, необходимой для раскрытия избранной темы. Особого внимания заслуживает момент выбора студентом темы для своего реферата. Тему для реферата студент выбирает самостоятельно, согласно разработанной тематике рефератов по данной дисциплине. Целесообразно, чтобы тема реферата не повторяла темы разделов программы, лекций.

Начинать работу лучше не с постановки проблемы, а с того, каким материалом студент располагает. Затем студент должен определиться, какие проблемы актуальны и интересны лично для него, т.к. реферат – это, прежде всего, его собственная трактовка темы и разрешение проблемы, которую он затрагивает. При формулировке темы необходимо стремиться полнее отражать основные смысловые аспекты содержания реферата. Если в реферате есть не прямое цитирование (т.е. пересказ), то оно должно быть обозначено соответствующей ссылкой, для того, чтобы отделить в тексте мнение автора реферата от мнений других авторов.

В процессе работы студента над рефератом преподаватель проводит консультации, следит за выбором студентом литературы, учит его аналитически относиться к содержащейся в ней информации, т.к. большую роль в продуктивности написания реферата играет правильная организация работы. Главная

мысль реферата должна быть четко сформулирована, умело подобраны и правильно структурированы литературные источники, выписки, цитаты, сделаны закладки в книгах, что позволит быстро найти необходимый материал. Желательно, чтобы примеры, факты и цифры были близки для слушателей.

Что же должна собой представлять структура реферата?

- оглавление (план работы с указанием страниц);
- введение;
- основная часть, разделенная на подразделы;
- заключение;
- список литературы;
- приложение (если таковое имеется).

Во вступлении автор должен обосновать актуальность темы, ее значение, четко определить цель и задачи работы, дать краткую характеристику литературы по теме. Ключевые слова, входящие в заглавие, должны быть ясными, понятными и представлять собой общепринятые термины.

Следует обратить внимание на стиль и язык работы. Материал должен излагаться точно, ясно, с логической последовательностью и органической связью между отдельными вопросами и каждого из них с общей темой. Ключевые слова и понятия реферата уместно определять, используя словари и справочники.

Реферат, как правило, излагается своими словами. Цитаты используются в том случае, если они необходимы для более глубокого понимания сути освещаемого вопроса и его содержания или если реферат возражает против содержания данной цитаты. Их должно быть не слишком много. Удачно подобранная цитата служит для подкрепления мыслей студента, но не для их подмены. При использовании цитат из монографий, статей и другой литературы следует назвать источник, для чего на странице под текстом дается ссылка на него с указанием фамилии и инициалов автора, полного названия работы, издательства, места и года издания, страницы или указывается порядковый номер по списку источника, выделенный двумя косыми чертами или квадратными скобками, например: 4, с.6, где первая цифра - номер источника в общем списке, вторая - номер страницы.

Работая над текстом реферата, студент самым тщательным образом подбирает слова, шлифует смысловую четкость и благозвучие каждой фразы. Когда текст реферата написан полностью, полезно прочитать его еще раз и где требуется поправить. Оценивая подготовленный материал, необходимо взвесить, не слишком ли исчерпывающим в деталях будет изложение темы, поскольку такое изложение не вызовет у слушателей никаких размышлений, а потому не будет для них интересным.

В основной части реферата анализируются и решаются поставленные во введении задачи. При освещении каждого вопроса необходимо использовать убедительный фактический материал, развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Раскрытие каждого вопроса завершается четкими обобщениями и выводами.

В заключении подводится итог всего исследования, кратко излагаются основные выводы по теме в целом, а также выражено отношение автора к данной информации.

Список использованной литературы дается в алфавитном порядке фамилий первых авторов. Страницы должны иметь поля и нумероваться по порядку. Первая страница – титульный лист, она не нумеруется. На следующем листе в правом верхнем углу проставляется цифра «2» без точки и черточек. На титульном листе реферата указывается вуз, тема реферата, фамилия и инициалы студента и преподавателя.

Кропотливая работа над текстом всегда полезна, она повышает уровень знаний и языковую культуру студента. Однако текст реферата – это лишь пьеса, которую еще предстоит поставить в аудитории, взаимодействуя со слушателями. Очень важно, чтобы студент сумел выступить устно, не читая текста. Тем не менее, обычно выясняется, что ко времени завершения работы над текстом студент еще не успевает его, как следует освоить, и поэтому не в состоянии выступить без его чтения.

Как же подготовиться к выступлению без чтения текста? Для этого необходимо текст реферата основательно освоить: запомнить всю последовательность изложения и трудные обороты речи. Текст хорошо осваивается при составлении плана выступления. Содержание и форма этого плана сугубо индивидуальны. Здесь, кроме текста, допустимы и различные схемы, которые запечатлеваются в зрительной памяти. Можно, рекомендовать, чтобы план выступления был предельно кратким и опирался на структуру подготовленного текста реферата. Если в тексте помещены цитаты, то их следует полностью переписать в план, указав для каждой точную литературную ссылку. В нем можно указать ориентировочно продолжительность изложения отдельных вопросов. Таким планом удобно пользоваться, эпизодически заглядывая в него во время выступления, например, для зачитания цитат.

Выполнение всех вышеперечисленных рекомендаций позволит студенту написать хороший реферат и получить высокую оценку слушателей и преподавателя.

УДК 378.147: 636

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ ЗООИНЖЕНЕРНОГО ФАКУЛЬТЕТА

ЛЯХОВА Е.Н., БАЗЫЛЕВ С.Е.

Витебская государственная академия ветеринарной медицины, Беларусь

В настоящее время перед высшей школой все острее ставится задача подготовки высококвалифицированных, творчески мыслящих специалистов, способных к самообразованию и быстрой адаптации к меняющимся условиям производства. Современный специалист должен овладеть прежде всего,